



ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ
LAO FOOTBALL FEDERATION

ເລກທີ 463 /ສຕລ
ລົງວັນທີ 28 MAY 2026



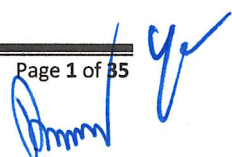
ກົດລະບຽບການຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ

ລາຍການ: ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ
ຊຶ່ງຂັ້ນສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ ປະຈຳປີ 2026

LFF U-16 CHAMPIONSHIP 2026 COMPETITION REGULATIONS

ສາລະບານ

ພາກທີ I	4
ຄຳນິຍາມ ແລະ ການຕີຄວາມໝາຍ	4
ມາດຕາ 1. ຄຳນິຍາມ ແລະ ການຕີຄວາມໝາຍ.....	4
ພາກທີ II	7
ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການບໍລິຫານຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຢົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ	7
ມາດຕາ 2. ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ (ສຕລ) (ປັບປຸງ)	7
ມາດຕາ 3. ລະບົບຕຸລາການຂອງ ສຕລ.....	8
ມາດຕາ 4. ອະນຸກຳມະການອື່ນໆ	9
ມາດຕາ 5. ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ.	9
ມາດຕາ 6. ການບໍລິຫານສິດທິປະໂຫຍດຂອງການແຂ່ງຂັນ.....	9
ມາດຕາ 7. ສັນຍາວ່າຈ້າງ	10
ມາດຕາ 8. ການພັດທະນານັກກີລາ	12
ພາກທີ III	13
ຂໍ້ກຳນົດການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ, ການຖອດຖອນ, ການຢຸດຕິເຂົ້າຮ່ວມ, ຕາຕະລາງ ແລະ ຮູບແບບການແຂ່ງຂັນ	13
ມາດຕາ 9. ຂໍ້ກຳນົດການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ	13
ມາດຕາ 10. ການຖອນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ ແລະ ການຢຸດຕິການເຂົ້າຮ່ວມແຂ່ງຂັນ	14
ມາດຕາ 11. ຕາຕະລາງການແຂ່ງຂັນ.....	14
ມາດຕາ 12. ຮູບແບບການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ	15
ມາດຕາ 13. ການຄິດໄລ່ຄະແນນ	15
ມາດຕາ 14. ການຈັດອັນດັບໃນຕາຕະລາງຄະແນນ	15
ພາກທີ IV.....	17
ກະຕິກາ ແລະ ລະບຽບທີ່ໃຊ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ	17
ມາດຕາ 15. ກະຕິກາການແຂ່ງຂັນ.....	17
ມາດຕາ 16. ຫຼັກການການຕັດສິນ	17
ມາດຕາ 17. ການປ່ຽນແປງຕາຕະລາງແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໜາມແຂ່ງຂັນໃນກໍລະນີເກີດເຫດສຸດວິໄສ... ..	17
ມາດຕາ 18. ສະຖານທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ	18
ມາດຕາ 19. ບ່ອນນັ່ງນັກກີລາສຳຮອງ ແລະ ເຂດເຕັກນິກ	19
ມາດຕາ 20. ໝາກບານສຳລັບການແຂ່ງຂັນ/Match ball.....	19
ມາດຕາ 21. ຊຸດແຂ່ງຂັນ.....	19
ມາດຕາ 22. ຂໍ້ຄວນປະຕິບັດຂອງສະໂມສອນ ໃນມື້ແຂ່ງຂັນ	21



ມາດຕາ 23.	ການປ່ຽນໂຕສໍາຮອງໃນການແຂ່ງຂັນ.....	22
ພາກທີ V.....		23
ຄຸນສົມບັດ ແລະ ພາລະບົດບາດຂອງນັກກິລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ການລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ		23
ມາດຕາ 24.	ຄຸນສົມບັດຂອງນັກກິລາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ	23
ມາດຕາ 25.	ພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງນັກກິລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່, ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ	24
ມາດຕາ 26.	ຂອບເຂດສິດອໍານາດຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ໃນການປະສານງານກັບ ສຕລ.....	26
ມາດຕາ 27.	ການລົງທະບຽນ	26
ພາກທີ VI.....		29
ມາດຕະການລົງໂທດການກະທໍາຜິດກະຕິການແຂ່ງຂັນ, ການປະທ້ວງ ແລະ		29
ການອຸທອນ		29
ມາດຕາ 28.	ມາດຕະການລົງໂທດການກະທໍາຜິດກະຕິການແຂ່ງຂັນ (ປັບປຸງ)	29
ມາດຕາ 29.	ການປະທ້ວງ	29
ມາດຕາ 30.	ການອຸທອນ	30
ມາດຕາ 31.	ມາດຕະການ (ປັບປຸງ)	31
ພາກທີ VII.....		35
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ.....		35
ມາດຕາ 32.	ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ	35

ຄຳນຳ

ອີງຕາມກົດລະບຽບພາຍໃນຂອງ ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ (ສຕລ) ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ດຳເນີນໄປຢ່າງສອດຄ່ອງກັບການເຄື່ອນໄຫວການແຂ່ງຂັນ ແລະ ເປັນລະບຽບໃນການຄຸ້ມຄອງການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026.

ກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ແມ່ນນິຕິກຳທີ່ສຳຄັນທີ່ທຸກສະໂມສອນບານເຕະທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບການແຂ່ງຂັນ, ບັນດາບຸກຄະລາກອນຈັດການແຂ່ງຂັນທີ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ແລະ ຮັບຮອງຈາກ ສຕລ ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບການຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ສຕລ ມີພາລະບົດບາດໃນການຄຸ້ມຄອງ, ສ້າງແຜນ ແລະ ຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ຢູ່ພາຍໃນ ສປປ ລາວ. ດັ່ງນັ້ນ, ສຕລ ຈຶ່ງໄດ້ສ້າງກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນສະບັບນີ້ຂຶ້ນ ໂດຍມີຈຸດປະສົງເພື່ອຮັບຮອງໃຫ້ການເຄື່ອນໄຫວແຂ່ງຂັນບານເຕະທີ່ຈັດຂຶ້ນໂດຍ ສຕລ ໃນທົ່ວ ປະເທດມີພື້ນຖານທາງດ້ານນິຕິກຳ ແລະ ຮັບຮອງການພັດທະນາກິລາບານເຕະ ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ກ້າວໜ້າຂຶ້ນໄປເລື້ອຍໆ.

ການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ແມ່ນການແຂ່ງຂັນບານເຕະລະດັບເຍົາວະຊົນ ຂອງສະໂມສອນທີ່ ຈັດຂຶ້ນຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ໂດຍມີຈຸດປະສົງໃນການພັດທະນານັກກິລາບານເຕະພາຍໃນເພື່ອສະໜອງໃຫ້ກັບທີມຊາດລາວ ໃນແຕ່ລະຮຸ່ນອາຍຸ ແລະ ສົ່ງເສີມສັງຄົມໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຖິງຄວາມສຳຄັນຂອງການພັດທະນາບຸກຄະລາກອນກິລາອາຊີບພາຍ ໃນຂອງ ສປປ ລາວ.

ພາກທີ I

ຄຳນິຍາມ ແລະ ການຕີຄວາມໝາຍ

ມາດຕາ 1. ຄຳນິຍາມ ແລະ ການຕີຄວາມໝາຍ

LFF (Lao Football Federation): ໝາຍເຖິງ ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ ໂດຍມີໂຕຫຍໍ້ທາງການໃນພາສາລາວແມ່ນ “ສຕລ”.

FIFA (The Fédération Internationale de Football Association): ໝາຍເຖິງ ສະຫະພັນບານເຕະນາໆຊາດ.

AFC (Asian Football Confederation): ໝາຍເຖິງ ສະຫະພັນບານເຕະອາຊີ.

LFF U-16 CHAMPIONSHIP: ໝາຍເຖິງ ການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຍົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ແມ່ນສະໂມສອນໃນລາວລຶກ 1 ປະຈຳປີ 2025-2026 ຈະໄດ້ຮັບບຸລິມະສິດໃນການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນ ທີ່ມີເງື່ອນໄຂໃນການເຂົ້າຮ່ວມ ເຊິ່ງອີງຕາມການພິຈາລະນາຂອງຄະນະບໍລິຫານງານຂອງ ສຕລ

ການປະທ້ວງ (Protest): ໝາຍເຖິງ ການໂຕ້ແຍ່ງບັນຫາໃດໆຫຼັງຈາກສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບສິດ ແລະ ຄຸນສົມບັດ, ການປະພຶດປະຕິບັດໂຕຂອງນັກກີລາ, ຄະນະຄູຝັກ, ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງສະໂມສອນ/ ທີມ ແລະ ສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ, ວຽກງານ ເຕັກນິກຈັດການແຂ່ງຂັນຂອງຄະນະກຳມະການ ຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ນັ້ນບໍ່ເປັນໄປຕາມລະບຽບສະບັບນີ້.

ການອຸທອນ (Appeal): ໝາຍເຖິງ ການຮຽກຮ້ອງສິດ ເຊິ່ງຊື້ແຈ້ງເປັນລາຍລັກອັກສອນພ້ອມດ້ວຍເຫດຜົນທີ່ເປັນຮູບປະທຳຈາກສະໂມສອນ ທີ່ ເປັນສະມາຊິກຂອງການແຂ່ງຂັນທີ່ບໍ່ເຫັນດີ ກັບການຕັດສິນລົງໂທດໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງຂອງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ຂອງ ສຕລ ຕໍ່ກັບບຸກຄະລາກອນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບສະໂມສອນ ຫຼື ສະໂມສອນເອງເພື່ອໃຫ້ ອະນຸກຳມະການອຸທອນຂອງ ສຕລ ພິຈາລະນາຄືນໃໝ່.

ອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນ: ໝາຍເຖິງ ຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳ ສຕລ ໂດຍມີໜ່ວຍງານຫຼັກຄືພະແນກຈັດການ ແຂ່ງຂັນທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ສຕລ.

ລະບົບວຽກງານຕຸລາການຂອງ ສຕລ (The Judiciary Committee): ໝາຍເຖິງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ແລະ ອະນຸກຳມະການອຸທອນ.

ລະບຽບການແຂ່ງຂັນ (Competition Regulations): ໝາຍເຖິງ ບັນດາກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຍົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ແລະ ສະບັບແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມ.

ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ (Match Officials): ໝາຍເຖິງ ບັນດາບຸກຄະລາກອນຈັດການແຂ່ງຂັນທີ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ແລະ ຮັບຮອງຈາກ ສຕລ ເຊັ່ນ:

1. ກຳມະການຕັດສິນ (Referee)
2. ກຳມະການຊ່ວຍ (Assistant Referees)
3. ກຳມະການທີ 4 (Fourth Official)
4. ຜູ້ປະເມີນກຳມະການຕັດສິນ (Referee Assessor)

5. ຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ (Match Commissioner)
6. ຜູ້ຊ່ວຍຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ (LGC ຫຼື Local General Coordinator)
7. ເຈົ້າໜ້າທີ່ອື່ນໆທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຈາກອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳ ສຕລ.

ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ (Team Officials): ໝາຍເຖິງ ບຸກຄະລາກອນຂອງສະໂມສອນທີ່ມີຕຳແໜ່ງດັ່ງນີ້:

1. ປະທານສະໂມສອນ (President/Chairman)
2. ຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ (Team Manager)
3. ຫົວໜ້າຄູຝຶກ (Head Coach)
4. ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າຄູຝຶກ (Assistant Coach)
5. ຄູຝຶກຜູ້ຮັກສາປະຕູ (GK Coach)
6. ແພດປະຈຳສະໂມສອນ (Medical Officer or Doctor) ຫຼື ນັກກາຍະບຳບັດ (Physiotherapist)
7. ເຈົ້າໜ້າທີ່ສື່ມວນຊົນ (Team Media Officer)
8. ເຈົ້າໜ້າທີ່ບໍລິຫານສະໂມສອນ (Team Administrator)
9. ຜູ້ດູແລອຸປະກອນ (Kit-man)

LOC (Local Organizing Committee): ໝາຍເຖິງ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ ເຊິ່ງປະກອບມີຕຳແໜ່ງຕ່າງໆດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ຜູ້ຈັດການສະໜາມ (Stadium Manager)
2. ຜູ້ປະສານງານການແຂ່ງຂັນປະຈຳສະໜາມ (General Coordinator)
3. ຜູ້ປະສານງານວຽກປ້ອງກັນປະຈຳສະໜາມ (Security Officer)
4. ຜູ້ປະສານງານວຽກສື່ມວນຊົນປະຈຳສະໜາມ (Media Officer)
5. ຜູ້ປະສານງານວຽກການຕະຫຼາດປະຈຳສະໜາມ (Marketing Officer)
6. ເຈົ້າໜ້າທີ່ແພດປະຈຳສະໜາມ (Medical Officer)

ຜູ້ຕາງໜ້າທາງກິດໝາຍຂອງນັກກີລາ (Player Intermediary): ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຕາງໜ້າທາງກິດໝາຍຂອງນັກ

ກີລາ ຫຼື Player Intermediary ແມ່ນບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບສິດໃນການດຳເນີນການຕາງໜ້າໃນວຽກງານຕ່າງໆຂອງ ນັກກີລາທີ່ຕົນເປັນ ຜູ້ຕາງໜ້າໃຫ້, ແຕ່ຜູ້ຕາງໜ້າທາງກິດໝາຍຂອງນັກກີລາ ຈະຕ້ອງໄດ້ລົງທະບຽນກັບ ສຕລ ໃຫ້ສຳເລັດເສຍກ່ອນ ຈຶ່ງສາມາດດຳເນີນການຕາງໜ້າໃຫ້ນັກກີລາທີ່ແຂ່ງຂັນຢູ່ ໃນ ສປປ ລາວ ໄດ້.

CL (Club Licensing): ໝາຍເຖິງ ໃບອະນຸຍາດສະໂມສອນ ແມ່ນໃບອະນຸຍາດ ທີ່ອອກໂດຍ ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ ໃຫ້ກັບສະໂມສອນທີ່ສາມາດບັນລຸເງື່ອນໄຂຂອງການເຂົ້າ ຮ່ວມການແຂ່ງຂັນທີ່ ສຕລ ວາງອອກ ເຊິ່ງເອີ້ນວ່າໃບອະນຸຍາດ ສະໂມສອນລະດັບຊາດ.

International Transfer Certificate (ITC): ໝາຍເຖິງ ໃບອະນຸຍາດການໂອນຍ້າຍນັກກີລາລະຫວ່າງປະເທດ ເຊິ່ງມີສອງປະເພດຄື ITC ຂອງນັກກີລາອາຊີບ ແລະ ITC ຂອງນັກກີລາສະໝັກຫຼິ້ນ.

Transfer Matching System (TMS): ໝາຍເຖິງ ລະບົບໂອນຍ້າຍນັກກີລາອາຊີບລະຫວ່າງປະເທດຂອງ ສະຫະພັນບານເຕະນາໆ ຊາດທີ່ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດການໂດຍສະຫະພັນບານເຕະຂອງແຕ່ລະປະເທດ.

FIFA Competition Management System (FIFA CMS): ໝາຍເຖິງ ລະບົບການບໍລິຫານການຈັດການ ແຂ່ງຂັນ.

FIFA CONNECT: ລະບົບການລົງທະບຽນຂອງສະຫະພັນບານເຕະນາໆຊາດ (FIFA) ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນທຸກການ ແຂ່ງຂັນ ຂອງ ສຕລ ທີ່ຮັບຮອງໂດຍ ສະຫະພັນບານເຕະນາໆຊາດ (FIFA).

AD Cards (Accreditation Cards): ໝາຍເຖິງ ບັດທີ່ອອກໃຫ້ກັບບຸກຄົນທີ່ຜ່ານການລົງທະບຽນກັບຝ່າຍ ຈັດການ ແຂ່ງຂັນເພື່ອຢັ້ງຢືນເຖິງສິດໃນການເຂົ້າຮ່ວມແຂ່ງຂັນຂອງບັນດານັກກີລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ.

ທີມ (Team): ໝາຍເຖິງ ນັກກີລາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງສະໂມສອນສະມາຊິກທີ່ໄດ້ລົງທະບຽນໃນການແຂ່ງຂັນ ຂອງ ສຕລ.

ສະໂມສອນເຈົ້າບ້ານ (Home Team): ໝາຍເຖິງ ສະໂມສອນທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນນັດໃດໜຶ່ງໃນສະໜາມແຂ່ງຂັນ ຂອງຕົວ ເອງ.

ສະໂມສອນມາຢາມ (Away Team): ໝາຍເຖິງ ສະໂມສອນທີ່ເດີນທາງໄປແຂ່ງຂັນທີ່ສະໜາມແຂ່ງຂັນຂອງ ສະໂມສອນອື່ນ.

ໃບປົດປ່ອຍນັກກີລາ (Release Letter): ໝາຍເຖິງ ໜັງສືຢັ້ງຢືນການສິ້ນສຸດພັນທະຂອງນັກກີລາກັບ ສະໂມສອນຕົ້ນສັງກັດ ເຊິ່ງເປັນເອກະສານທີ່ສະໂມສອນອອກໃຫ້ນັກກີລາຫຼັງຈາກສິ້ນສຸດພັນທະສັນຍາ ຕໍ່ກັນ.

ໃບຢັ້ງຢືນການບໍ່ຂຶ້ນກັບບຸກຄົນໃດຂອງນັກກີລາ (TPO ຫຼື Third Party Ownership): ໝາຍເຖິງ ເອກະສານ ຢັ້ງຢືນ ການບໍ່ຂຶ້ນກັບບຸກຄົນໃດໜຶ່ງທີ່ບໍ່ແມ່ນສະໂມສອນຕົ້ນສັງກັດໃນດ້ານສິດທິການຕະຫຼາດ ແລະ ການເງິນ.

ສະໜາມແຂ່ງຂັນ (Stadium): ໝາຍເຖິງ ບໍລິເວນອ້ອມຮອບທາງດ້ານໃນ ແລະ ດ້ານນອກຂອງສະຖານທີ່ ຈັດການແຂ່ງຂັນ.

ເດີນແຂ່ງຂັນ (Field of Play): ໝາຍເຖິງ ບໍລິເວນອ້ອມຮອບເດີນຫຍ້າທີ່ໃຊ້ສຳລັບການແຂ່ງຂັນໂດຍໃຫ້ກວມ ເອົາເຂດ ເຕັກນິກບໍລິເວນຂ້າງເດີນແຂ່ງຂັນພ້ອມ.

ສະໂມສອນ (Clubs): ໝາຍເຖິງ ອົງກອນທີ່ມີສະຖານະນິຕິບຸກຄົນຕາມການຈັດທະບຽນ ພາຍໃຕ້ ໃນກົດໝາຍ ພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນຈາກ ສຕລ.

ເຫດສຸດວິໄສ: ໝາຍເຖິງ ເຫດການທີ່ມີສາເຫດມາຈາກໄພທຳມະຊາດທີ່ບໍ່ສາມາດຄາດຄະເນໄດ້ເຊັ່ນ: ຟ້າຜ່າ, ໄຟໄໝ້, ພາຍຸລົມແຮງ, ນ້ຳຖ້ວມກະທັນຫັນ ແລະ ເຫດການອື່ນໆທີ່ບໍ່ສາມາດຄາດຄະເນ ແລະ ຄວບຄຸມ ໄດ້.

Head-to-Head: ໝາຍເຖິງ ຜົນສະຫຼຸບຂອງຜົນການແຂ່ງຂັນລະຫວ່າງສະໂມສອນທີ່ພົບກັນ.

ພາກທີ II

ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ໃນການບໍລິຫານຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸ ບໍ່ເກີນ 16 ປີ

ມາດຕາ 2. ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ (ສຕລ) (ປັບປຸງ)

ສຕລ ເປັນອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ຄຸ້ມຄອງ, ບໍລິຫານ ແລະ ຖືສິດທິກ່ຽວຂ້ອງໃນດ້ານຕ່າງໆ ຂອງການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ, ໂດຍມີຈຸດປະສົງເພື່ອພັດທະນາກິລາບານເຕະ ພາຍໃນປະເທດ ໃຫ້ມີການຂະຫຍາຍຕົວ ຢ່າງຍືນຍົງ ແລະ ກ້າວໄປສູ່ການແຂ່ງຂັນອາຊີບ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ. ໂດຍສຕລ ມີໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບ ຄືພະແນກຈັດການແຂ່ງຂັນ ເຊິ່ງມີໜ້າທີ່ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຈັດການແຂ່ງຂັນຕ່າງໆ ຂອງການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ແລະ ການປະສານງານຮ່ວມກັບພະແນກຕ່າງໆຂອງ ສຕລ.

2.1 ພະແນກຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ໜ່ວຍງານບານເຕະເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16ປີ ມີພາລະບົດບາດໜ້າທີ່:

- 2.1.1 ຄຸ້ມຄອງ, ສ້າງແຜນ ແລະ ບໍລິຫານການຈັດການແຂ່ງຂັນ.
- 2.1.2 ຮັບຜິດຊອບຂໍການອະນຸມັດແຜນຈັດການແຂ່ງຂັນຈາກພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
- 2.1.3 ປະສານງານກັບສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນໃນວຽກງານບໍລິຫານການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຢົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ໃຫ້ມີຄວາມເປັນເອກະພາບ ແລະ ເປັນໄປຕາມແຜນການ.
- 2.1.4 ກວດສອບ ແລະ ຮັບຮອງບັນດາສະຖານທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນທີ່ສະເໜີມາໂດຍສະໂມສອນ ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ.
- 2.1.5 ຈັດຕັ້ງການຄັດເລືອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນໄປປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນການແຂ່ງຂັນ.
- 2.1.6 ລວບລວມ, ວິເຄາະ ແລະ ປະເມີນຜົນການແຂ່ງຂັນໃນແຕ່ລະໄລຍະແລ້ວລາຍງານຕໍ່ອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳ ສຕລ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແຂ່ງຂັນ.
- 2.1.7 ລວບລວມ, ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ລາຍງານຕໍ່ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ໃນກໍລະນີມີການກະທຳຜິດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຂອງພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງໃນການແຂ່ງຂັນ.
- 2.1.8 ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳ ສຕລ.

2.2 ການປັບປຸງມາດຕະການໃນກົດລະບຽບແຂ່ງຂັນ ເພີ່ມຄວາມເອົາໃຈໃສ່ບໍລິຫານ ສະໂມສອນ ແລະ ການແຂ່ງຂັນ

- 2.2.1 ການປັບປຸງກົນໄກບໍລິຫານການແຂ່ງຂັນ
- 2.2.2 ວິຊາການຮັບຜິດຊອບຫຼັກຂອງການແຂ່ງຂັນຈະຕ້ອງກຽມ ແລະ ລາຍງານການປະຕິບັດໄລຍະຂອງການແຂ່ງຂັນຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງລຸ່ມນີ້:
 - Competition Manager ຈະຕ້ອງເປັນຜູ້ສັ່ງລວມຂໍ້ມູນການແຂ່ງຂັນ ໃນແຕ່ລະມື້ (Matchday) ເປັນບົດລາຍງານຫຍໍ້ເພື່ອລາຍງານຕໍ່ພະແນກຢ່າງເປັນປະຈຳ.

- Competition Manager ຈະຕ້ອງສັງລວມແລະ ຕິດຕາມການນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລາຍການແຂ່ງຂັນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບແລ້ວລາຍງານໃຫ້ພະແນກຈັດການແຂ່ງຂັນຮັບຊາບເປັນໄລຍະ ໂດຍອີງຕາມຮອບຂອງການແຂ່ງຂັນ.
- Competition Manager ຕ້ອງຕິດຕາມ ແລະ ປະສານງານກັບສະໂມສອນ ໃນການແຂ່ງຂັນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບຢ່າງເປັນປະຈຳເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາ ຫຼື ສິ່ງຕໍ່ຂໍ້ມູນໃຫ້ທັນການລວມທັງຕິດຕາມການປະຕິບັດພັນທະໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນໃນການແຂ່ງຂັນ.
- Competition Manager ຕ້ອງສັງລວມບົດລາຍງານຂອງຜູ້ຄວມຄຸມການແຂ່ງຂັນປະຈຳມື້ແຂ່ງຂັນ ແລະ ລາຍງານຕໍ່ຫົວໜ້າພະແນກຈັດການແຂ່ງຂັນເພື່ອໃຫ້ສາມາດແກ້ໄຂບັນຫາຄັ້ງຕໍ່ໜ້າ ຫຼື ຫຼີກລ້ຽງຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະສົ່ງຜົນກະທົບບໍ່ດີຕໍ່ການແຂ່ງຂັນ.

ມາດຕາ 3. ລະບົບຕຸລາການຂອງ ສຕລ

ລະບົບຕຸລາການຂອງ ສຕລ ປະກອບດ້ວຍ 2 ອະນຸກຳມະການ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກ ສຕລ ຄື:

- 1/ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ.
- 2/ ອະນຸກຳມະການອຸທອນ.

ເຊິ່ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມພາລະບົດບາດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

3.1 ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ (Disciplinary Committee) ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່:

- 3.1.1 ພິຈາລະນາການປະທ້ວງຂອງສະໂມສອນ ໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ລົງວິໄນຕໍ່ການກະທຳຜິດຂອງພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແຂ່ງຂັນຕາມການປະທ້ວງ.
- 3.1.2 ພິຈາລະນາການລົງວິໄນເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ, ນັກກິລາ ແລະ ຜູ້ຊົມທີ່ກະທຳຜິດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຕາມການລາຍງານຂອງພະແນກຈັດການແຂ່ງຂັນ.
- 3.1.3 ພິຈາລະນາເພີ່ມໂທດ, ຫຼຸດໂທດ ຫຼື ຍົກເລີກໂທດໂດຍບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຜົນການແຂ່ງຂັນ ຍົກເວັ້ນກໍລະນີຖືກປັບເສຍຕາມກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຈະບໍ່ສາມາດພິຈາລະນາປ່ຽນແປງໄດ້. ໃນກໍລະນີຖືກປັບເສຍອະນຸກຳມະການຈະສາມາດພິຈາລະນາການຫຼຸດໂທດ ຫຼື ຍົກເລີກໂທດຂອງບັດເຫຼືອງບັດແດງເທົ່ານັ້ນ.
- 3.1.4 ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກ ສຕລ.

3.2 ອະນຸກຳມະການອຸທອນ (Appeal Committee) ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່:

- 3.2.1 ພິຈາລະນາການອຸທອນຈາກສະໂມສອນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ນັກກິລາ ໃນການແຂ່ງຂັນທີ່ບໍ່ເຫັນດີກັບຄຳຕັດສິນຂອງອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ.

- 3.2.2 ພິຈາລະນາພິມໂທດ, ຫຼຸດໂທດ ຫຼື ຍົກເລີກໂທດບັດເຫຼືອງບັດແດງໂດຍບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຜົນການແຂ່ງຂັນ.
- 3.2.3 ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກ ສຕລ.

ມາດຕາ 4. ອະນຸກຳມະການອື່ນໆ

ສຕລ ໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງອະນຸກຳມະການອື່ນໆເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຈັດການແຂ່ງຂັນເຊັ່ນ: ອະນຸກຳມະການຕັດສິນ, ອະນຸກຳມະການເຕັກນິກວິທະຍາ ແລະ ອະນຸກຳມະການການຕະຫຼາດ ແລະ ສື່ມວນຊົນ, ອະນຸກຳມະການການແພດ, ອະນຸກຳມະການການເງິນ ແລະ ອະນຸກຳມະການອື່ນໆ. ບັນດາອະນຸກຳມະການທີ່ແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ສຕລ ຈະປະຕິບັດພາລະບົດບາດຕາມການມອບໝາຍວຽກຂອງຄະນະບໍລິຫານງານ ສຕລ ແລະ ກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 5. ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ

ສະໂມສອນບານເຕະທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 5.1 ສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ລາວລຶກ 1 ປີ 2025-2026 ຈະໄດ້ຮັບບຸລິມະສິດການເຂົ້າຮ່ວມ.
- 5.2 ສະໂມສອນ ຕ້ອງເຄົາລົບ ແລະ ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການບໍລິຫານຈັດການແຂ່ງຂັນ, ລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແຂ່ງຂັນ ແລະ ມະຕິຕົກລົງຕ່າງໆຂອງອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນ ສຕລ.
- 5.3 ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິຫານການແຂ່ງຂັນ, ສະໂມສອນ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບເອງ.
- 5.4 ສະໂມສອນ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບ ແລະ ປະຕິບັດວຽກງານອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແຂ່ງຂັນຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຄູ່ມືຈັດການແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ.
- 5.5 ສະໂມສອນ ໃດທີ່ຖືກກວດພົບວ່າມີຄວາມຜິດໃນການບໍ່ປະຕິບັດພັນທະສັນຍາກັບພະນັກງານ ຫຼື ນັກກິລາຂອງສະໂມສອນ ຕົວເອງ, ສະໂມສອນ ຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມການຕັດສິນຂອງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ໂດຍອີງໃສ່ກົດລະບຽບ ແລະ ແນວທາງປະຕິບັດຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ສາກົນ.
- 5.6 ສະໂມສອນ ຕ້ອງປ່ອຍໂຕນັກກິລາໃຫ້ກັບທີມຊາດຕາມການແຈ້ງການຂອງ ສຕລ, ຖ້າຫາກສະໂມສອນ ບໍ່ປະຕິບັດຕາມຈະຖືກພິຈາລະນາລົງວິໄນໂດຍອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ.

ມາດຕາ 6. ການບໍລິຫານສິດທິປະໂຫຍດຂອງການແຂ່ງຂັນ

ສຕລ ເປັນຜູ້ຖືສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດໃນການດຳເນີນການດ້ານການຕະຫຼາດ, ການຖ່າຍທອດສິດ ແລະ ຈັດຫາການສະໜັບສະໜູນການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ແຕ່ພຽງຜູ້ດຽວ ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 6.1 ສຕລ ຖືສິດພຽງຜູ້ດຽວໃນການຖ່າຍທອດສິດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ, ໃນກໍລະນີສະໂມສອນ ຫຼື ອົງກອນໃດໜຶ່ງທີ່ຕ້ອງການຖ່າຍທອດສິດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດທີ່ເກີດ

ຈາກການຖ່າຍທອດສິດຕ້ອງໄດ້ຮັບການຍິນຍອມ ແລະ ອະນຸຍາດຈາກ ສຕລ ກ່ອນ ຈຶ່ງສາມາດດໍາເນີນການ ໄດ້.

- 6.2 ສຕລ ຖືສິດໃນການຈັດຫາຜູ້ສະໜັບສະໜູນການການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ພຽງຜູ້ດຽວ.
- 6.3 ສຕລ ຖືສິດການຕິດຕັ້ງປ້າຍໂຄສະນາຂ້າງສະໜາມຕາມຈໍານວນ ແລະ ຮູບແບບທີ່ອະນຸກຳມະການຈັດການ ແຂ່ງຂັນກໍານົດອອກ. ຜົນປະໂຫຍດທີ່ເກີດຈາກການຕິດຕັ້ງປ້າຍໂຄສະນາຂ້າງສະໜາມທີ່ອະນຸກຳມະການ ຈັດການແຂ່ງຂັນກໍານົດອອກແມ່ນເປັນຂອງ ສຕລ.
- 6.4 ສະໂມສອນ ຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ ສຕລ ນໍາໃຊ້ເຄື່ອງໝາຍສະໂມສອນ, ຮູບພາບ, ນັກກີລາ ແລະ ສະຖານທີ່ ຂອງສະໂມສອນ ໃນການດໍາເນີນການຕະຫຼາດ, ໂຄສະນາສົ່ງເສີມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸ ບໍ່ເກີນ 16 ປີ.
- 6.5 ສະໂມສອນ ຕ້ອງໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືໃນການເຂົ້າຮ່ວມການຖະແຫຼງຂ່າວກ່ອນ ແລະ ຫຼັງການແຂ່ງຂັນທຸກໆຄັ້ງ ຕາມການແຈ້ງຂອງຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ.
- 6.6 ສະໂມສອນ ຕ້ອງອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ນັກກີລາຂອງຕົວເອງໃນການໃຫ້ສໍາພາດສັ້ນ (Flash Interview) ຫຼັງການແຂ່ງຂັນຕາມການແຈ້ງຂອງຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ.

ມາດຕາ 7. ສັນຍາວ່າຈ້າງ

7.1 ສັນຍາວ່າຈ້າງລະຫວ່າງສະໂມສອນ ແລະ ນັກກີລາ

- 7.1.1 ນັກກີລາບານເຕະທີ່ລົງທະບຽນເຂົ້າແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ຕ້ອງໃຫ້ຜູ້ ປົກຄອງເປັນຄົນເຊັນສັນຍາ ແລະ ປະກອບເອກະສານອື່ນໆສະບັບສໍາເນົາທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບ ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ.
- 7.1.2 ໄລຍະເວລາສັນຍາຂອງນັກກີລາແຕ່ລະສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈໍາປີ 2026 ຕ້ອງມີໄລຍະເວລາຕໍ່າສຸດ 1 ລະດູການຂອງການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຕ້ອງກໍານົດຈໍານວນຄ່າແຮງງານຂອງນັກກີລາໃນສັນຍາຢ່າງຈະແຈ້ງ.
- 7.1.3 ນັກກີລາຄົນໃດທີ່ປ່ອມແປງເອກະສານ ແລະ ໃຫ້ຂໍ້ມູນຜິດໃນການເຮັດສັນຍາ, ຖ້າຫາກ ສຕລ ກວດ ພົບ ສະໂມສອນ ທີ່ເຊັນສັນຍາ ແລະ ນັກກີລາຈະຖືກລົງໂທດຕາມລະບຽບຂອງການໂອນຍ້າຍນັກ ກີລາຂອງ FIFA ແລະ ການພິຈາລະນາຂອງ ຄະນະກໍາມະການລະບຽບວິໄນ ຂອງ ສຕລ.
- 7.1.4 ໃນກໍລະນີທີ່ ສຕລ ໄດ້ຮັບແຈ້ງວ່ານັກກີລາຍັງມີພັນທະຜູກພັນ ຫຼື ເປັນນັກກີລາທີ່ຍັງບໍ່ໝົດສັນຍາກັບ ສະໂມສອນເກົ່າ, ນັກກີລາຄົນດັ່ງກ່າວຈະຖືກຢຸດຕິແຂ່ງຂັນ ແລະ ດໍາເນີນການກວດສອບຖ້າມີຄວາມ ຜິດຈະຖືກລົງໂທດຖອນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນທັນທີ.
- 7.1.5 ສະໂມສອນ ສາມາດອີງຕາມຮ່າງສັນຍາໃນພາກເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2 ໃນການເຮັດສັນຍາກັບ ພະນັກງານສະໂມສອນ ແລະ ນັກກີລາ.

7.2 ຂໍ້ກຳນົດແນວທາງໃນການຕໍ່ສັນຍາ ແລະ ການເຈລະຈາສັນຍາວ່າຈ້າງສະບັບໃໝ່

- 7.2.1 ໃນກໍລະນີທີ່ນັກກິລາມີສັນຍາກັບສະໂມສອນໃດໜຶ່ງແລ້ວ ແລະ ສັນຍາຍັງບໍ່ໝົດ, ຫ້າມນັກກິລາ ຫຼື ນາຍໜ້າຂອງນັກກິລາດຳເນີນການເຈລະຈາກັບສະໂມສອນອື່ນໂດຍເດັດຂາດ ຍົກເວັ້ນແຕ່ກໍລະນີມີການກຳນົດເງື່ອນໄຂໄວ້ໃນສັນຍາ.
- 7.2.2 ໃນລັກສະນະດຽວກັນຫ້າມສະໂມສອນ ຫຼື ຕົວແທນຂອງສະໂມສອນ ດຳເນີນການເຈລະຈາກັບນັກກິລາທີ່ມີສັນຍາວ່າຈ້າງຢູ່ກັບສະໂມສອນ ອື່ນແລ້ວ ແລະ ຍັງບໍ່ໝົດສັນຍາເພື່ອຊັກຊວນມາຢູ່ກັບສະໂມສອນ ຂອງຕົວເອງ ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ໄດ້ຮັບການຍິນຍອມຈາກສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດຂອງນັກກິລາດັ່ງກ່າວຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລ້ວຈຶ່ງສາມາດດຳເນີນການໄດ້. ຖ້າຫາກຜູ້ໃດຝ່າຝືນຂໍ້ກຳນົດດັ່ງກ່າວນີ້ ຈະຖືກລົງໂທດຕາມກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ການພິຈາລະນາຂອງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ຕາມ ຄວາມເໝາະສົມ.
- 7.2.3 ການເຈລະຈາລະຫວ່າງສະໂມສອນບານເຕະ ກັບນາຍໜ້າຂອງນັກກິລາ ຫຼື ນັກກິລາທີ່ມີສັນຍາຢູ່ກັບສະໂມສອນອື່ນແລ້ວ ຈະສາມາດດຳເນີນໄດ້ໃນກໍລະນີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:
 - 7.2.3.1 ສັນຍາວ່າຈ້າງຂອງນັກກິລາດັ່ງກ່າວ ກັບ ສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດເຫຼືອໄລຍະເວລາໜ້ອຍກວ່າ 3 ເດືອນ ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ ສະໂມສອນ ທີ່ຕ້ອງການເຈລະຈາ ຈະຕ້ອງເຮັດໜັງສືແຈ້ງສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດວ່າຕ້ອງ ການເຈລະຈາຕາມລະບຽບສະບັບນີ້. ຖ້າຫາກສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດຂອງນັກກິລາບໍ່ໄດ້ຮັບການສະເໜີ ຂໍເຈລະຈາເປັນລາຍລັກອັກສອນ ສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດມີສິດໃນການຟ້ອງຮ້ອງສະໂມສອນ ທີ່ມາເຈລະຈາກັບນັກກິລາຂອງຕົນມາຍັງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ໄດ້.
 - 7.2.3.2 ໃນກໍລະນີທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ນັກກິລາມີພັນທະສັນຍາຜູກພັນກັນຢູ່ ແລະ ບໍ່ໄດ້ດຳເນີນການຢ່າງໃດຢ່າງໜຶ່ງຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງກ່ອນສັນຍາຈະສິ້ນສຸດ 3 ເດືອນ ໃຫ້ຖືວ່ານັກກິລາສາມາດເຈລະຈາກັບສະໂມສອນອື່ນໄດ້.
 - 7.2.3.3 ໃນກໍລະນີທີ່ນັກກິລາ ຫຼື ພະນັກງານຂອງສະໂມສອນ ໃດໜຶ່ງຮ້ອງຮຽນຫາ ສຕລ ວ່າຖືກສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດບໍ່ປະຕິບັດສັນຍາວ່າຈ້າງຢ່າງເປັນທຳ ຫຼື ສະໂມສອນ ຮ້ອງຮຽນມາຍັງ ສຕລ ວ່າ ນັກກິລາ ຫຼື ນາຍໜ້າຂອງນັກກິລາ ບໍ່ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຕາມສັນຍາວ່າຈ້າງ ແລະ ເມື່ອ ສຕລ ກວດສອບແລ້ວພົບ ວ່າມີຄວາມຜິດຈິງ ນັກກິລາ, ນາຍໜ້າ ແລະ ສະໂມສອນ ທີ່ກະທຳຜິດຈະຖືກລົງໂທດຕາມການພິຈາລະນາ ຂອງ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ.

7.3 ຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ຂັ້ນຕອນຂອງການດຳເນີນການຍື່ນຄຳຮ້ອງກໍລະນີບໍ່ປະຕິບັດພັນທະສັນຍາວ່າຈ້າງ

- 7.3.1 ຜູ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕ້ອງມີທະບຽນໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ມີສັນຍາວ່າຈ້າງກັບຜູ້ລະເມີດພັນທະສັນຍາວ່າຈ້າງ.
- 7.3.2 ການຍື່ນຄຳຮ້ອງຕ້ອງຍື່ນພາຍໃນ 3 ເດືອນນັບຈາກມື້ທີ່ຖືກລະເມີດສັນຍາວ່າຈ້າງ ໂດຍຕ້ອງຄັດຕິດບັນດາຫຼັກກຖານ ແລະ ເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງມາພ້ອມ.

- 7.3.3 ເມື່ອ ສຕລ ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງແລ້ວຈະແຈ້ງໃຫ້ຝ່າຍຖືກຮ້ອງຊາບ ແລະ ຊີ້ແຈງການຮ້ອງຟ້ອງດັ່ງກ່າວ ຕາມກຳນົດເວລາທີ່ ສຕລ ກຳນົດໃຫ້. ຫຼັງຈາກນັ້ນຈຶ່ງຈັດໃຫ້ມີການໄກ່ເກ່ຍລະຫວ່າງຜູ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງ ແລະ ຜູ້ຖືກຮ້ອງ.
- 7.3.4 ໃນກໍລະນີບໍ່ສາມາດໄກ່ເກ່ຍກັນໄດ້ ແມ່ນໃຫ້ຍື່ນຕໍ່ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ເປັນຜູ້ ຕັດສິນ ແລະ ຝ່າຍທີ່ຖືກຕັດສິນວ່າມີຄວາມຜິດ ແມ່ນຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
- 7.3.5 ໃນໄລຍະທີ່ສະໂມສອນ ຖືກພິຈາລະນາຄວາມຜິດ ສຕລ ມີອຳນາດງົດຈ່າຍເງິນອຸດໜູນສະໂມສອນ ໄວ້ກ່ອນຈົນກວ່າຈະມີຂໍ້ສະຫຼຸບທີ່ຊັດເຈນຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 8. ການພັດທະນານັກກີລາ

- 8.1 ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ລາວລຶກ 1 ໄດ້ຮັບສິດສິ່ງນັກກີລາເຍົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸ ບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ຂອງຕົວເອງ ເຂົ້າໃນການແຂ່ງຂັນບານເຕະເຍົາວະຊົນຂອງ ສຕລ ຕາມລາຍການ ຈັດການແຂ່ງຂັນໃນແຕ່ລະປີຂອງ ສຕລ ໂດຍນັກກີລາ ເຍົາວະຊົນຕ້ອງຂຶ້ນທະບຽນ ໃນລະບົບການ ລົງທະບຽນຂອງ ສຕລ.
- 8.2 ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ມີນັກກີລາເຍົາວະຊົນເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ ຈະໄດ້ຮັບການອຸດໜູນເພີ່ມ ເຕີມຈາກ ສຕລ ຕາມແຜນຈັດການແຂ່ງຂັນເຍົາວະຊົນຂອງ ສຕລ.
- 8.3 ສະໂມສອນບານເຕະ ຕ້ອງເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍການພັດທະນານັກເຕະເຍົາວະຊົນຂອງ ສຕລ ແລະ ກິດຈະກຳພັດທະນາບານເຕະຮ່ວມມືກັບສາກົນທີ່ຈັດຂຶ້ນໂດຍ ສຕລ.
- 8.4 ສະໂມສອນ ມີພັນທະໃນການປະຕິບັດ, ດູແລຮັກສາສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດ ຂອງນັກກີລາຂອງສະໂມສອນ ຕົນຕາມສັນຍາ ແລະ ກິດລະບຽບຂອງການແຂ່ງຂັນທີ່ກຳນົດອອກ.

ພາກທີ III

ຂໍ້ກຳນົດການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ, ການຖອດຖອນ, ການຢຸດຕິເຂົ້າຮ່ວມ, ຕາຕະລາງ ແລະ ຮູບແບບການແຂ່ງຂັນ

ມາດຕາ 9. ຂໍ້ກຳນົດການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ

- 9.1 ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ຕ້ອງການເຂົ້າຮ່ວມ ການແຂ່ງຂັນຕ້ອງສົ່ງໃບຕອບຕົກລົງເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ ຕາມທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນກຳນົດ.
- 9.2 ປະກອບຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສະໂມສອນ ໃສ່ຮ່າງເອກະສານທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນກຳນົດໃຫ້ ແລະ ສົ່ງໃຫ້ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຕາມກຳນົດເວລາ.
- 9.3 ສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ຈະແມ່ນ ສະໂມສອນບານເຕະຮຸ່ນເຢົາວະຊົນຂອງສະໂມສອນບານເຕະ ທີ່ແຂ່ງຂັນຢູ່ໃນການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ລາວ ລີກ 1 ຫຼື ສະໂມສອນບານເຕະທີ່ໄດ້ຮັບການຕົກລົງເຫັນດີ ຈາກຄະນະບໍລິຫານງານ ສຕລ ຫຼື ສະໂມສອນ ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນທີ່ຈັດໂດຍ ສຕລ.
- 9.4 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງຄະນະບໍລິຫານສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຊຶ່ງຂັນ ສຕລ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ແມ່ນອີງໃສ່ໂຄງຮ່າງດຽວກັນກັບການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ລາວລີກ 1 ຕ້ອງມີ ເງື່ອນໄຂດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:
 - 9.4.1 ກົດລະບຽບພາຍໃນສະໂມສອນ.
 - 9.4.2 ປະທານສະໂມສອນ (ຕ້ອງເປັນບຸກຄົນດຽວກັນໃນໃບທະບຽນວິສາຫະກິດຂອງສະໂມສອນ).
 - 9.4.3 ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານສະໂມສອນ.
 - 9.4.4 ຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ (ຕ້ອງລະບຸຕົວຕົນຢ່າງຈະແຈ້ງ ແລະ ສາມາດຕິດຕໍ່ປະສານງານໄດ້ໂດຍກົງ ກັບພາກສ່ວນຈັດການແຂ່ງຂັນ. ໃນກໍລະນີມີການປ່ຽນປະທານ, ຄະນະບໍລິຫານ ຫຼື ຜູ້ຈັດການ ສະໂມສອນຕ້ອງໄດ້ເຮັດໜັງສືແຈ້ງຢ່າງເປັນທາງການ).
 - 9.4.5 ຄະນະຄູຝຶກ ທີ່ມີໃບຢັ້ງຢືນຢ່າງຖືກຕ້ອງຈາກ AFC ຫຼື ສະຫະພັນບານເຕະທະວີບອື່ນ.
 - 9.4.6 ພະນັກງານການເງິນ.
 - 9.4.7 ການຕະຫຼາດ.
 - 9.4.8 ພະນັກງານບໍລິຫານ.
 - 9.4.9 ສີ່ມວນຊົນ.
 - 9.4.10 ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຊັ່ນ: ແພດ ແລະ ພະນັກງານສະໜັບສະໜູນອື່ນໆ.

ມາດຕາ 10. ການຖອນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ ແລະ ການຢຸດຕິການເຂົ້າຮ່ວມແຂ່ງຂັນ

10.1 ການຖອນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ:

- 10.1.1 ສະໂມສອນ ໃດທີ່ໄດ້ຕອບຕົກລົງເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນແລ້ວ ແຕ່ມີຈຸດປະສົງຕ້ອງການຖອນຕົວເອງ ອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ, ສະໂມສອນ ທີ່ຂໍຖອນຕົວເອງອອກຈາກການແຂ່ງຂັນນັ້ນ ຈະຖືກປັບໃໝ ເປັນເງິນຈໍານວນ 30,000,000 (ສາມສິບລ້ານ) ກີບ.
- 10.1.2 ສະໂມສອນ ໃດທີ່ຕ້ອງການຖອນຕົວໃນໄລຍະແຂ່ງຂັນ ຫຼື ຖືກລົງໂທດໃຫ້ອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ ໂດຍ ສຕລ ຈະໃໝ່ເປັນຈໍານວນເງິນ 50,000,000 (ຫ້າສິບລ້ານກີບ) ແລະ ຍົກເລີກຜົນການແຂ່ງຂັນ ຂອງສະໂມສອນ ດັ່ງກ່າວທັງໝົດ.
- 10.1.3 ບຸກຄົນທີ່ເປັນຄະນະບໍລິຫານງານສະໂມສອນ ທີ່ຖອນຕົນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນທ້າມບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າຮ່ວມ ທຸກກິດຈະກຳເຄື່ອນໄຫວໃນທຸກຮູບການທີ່ມີສ່ວນພົວພັນກ່ຽວກັບການແຂ່ງຂັນບານເຕະຂອງ ສຕລ ເປັນເວລາ 1 ລະດູການແຂ່ງຂັນ.

10.2 ການຢຸດຕິການເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ

- 10.2.1 ສະໂມສອນ ທີ່ປະກາດຢຸດຕິການເຄື່ອນໄຫວເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ ຫຼັງຈາກສິ້ນສຸດລະດູການ ແຂ່ງຂັນ ຈະຖືກຍົກເລີກສິດໃນການເຂົ້າແຂ່ງຂັນລາຍການເຢົາວະຊົນຂອງ ສຕລ ໃນປີຖັດໄປຕາມ ຮຸ່ນອາຍຸທີ່ສະໂມສອນແຈ້ງຢຸດຕິການເຂົ້າຮ່ວມແຂ່ງຂັນ.
- 10.2.2 ການແຈ້ງຖອນຕົນອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ ຫຼື ຢຸດຕິການເຄື່ອນໄຫວເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນຕ້ອງແຈ້ງ ເປັນລາຍລັກອັກສອນທີ່ໄດ້ຮັບການເຊັນຢັ້ງຢືນຈາກປະທານສະໂມສອນ ເທົ່ານັ້ນ ຈຶ່ງມີຜົນນໍາໃຊ້.

ມາດຕາ 11. ຕາຕະລາງການແຂ່ງຂັນ

- 11.1 ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈໍາປີ 2026 ຈະຈັດຕາຕະລາງການ ແຂ່ງຂັນ ໂດຍອີງໃສ່ເງື່ອນໄຂຕົວຈິງ ເພື່ອອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ກັບຜູ້ຊົມ ແລະ ສະໂມສອນ ໃນການ ດໍາເນີນການແຂ່ງຂັນ. ໃນກໍລະນີທີ່ມີການປ່ຽນແປງຕາຕະລາງ ການແຂ່ງຂັນເນື່ອງຈາກມີເຫດອັນຄວນ, ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຈະພິຈາລະ ນາຕາຕະລາງການແຂ່ງຂັນໃໝ່ທີ່ເໝາະສົມ ໂດຍຄໍານຶງເຖິງຜົນປະໂຫຍດ ຂອງການແຂ່ງຂັນເປັນຫຼັກ ແລະ ຈະປະກາດໃຫ້ສະໂມສອນ ຊາບ 72 ຊົ່ວໂມງກ່ອນການແຂ່ງຂັນ.
- 11.2 ການສ້າງຕາຕະລາງການແຂ່ງຂັນ ແມ່ນອີງໃສ່ຫຼັກການສາກົນ ໃນການດໍາເນີນການ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມ ໂປ່ງໃສ, ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຍຸດຕິທໍາກັບທຸກຝ່າຍໃນການແຂ່ງຂັນ.
- 11.3 ສະໂມສອນ ສາມາດສະເໜີ ຂໍເລື່ອນຕາຕະລາງການແຂ່ງຂັນ ຂອງສະໂມສອນ ຕົວເອງ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງ ເປັນໜັງສືທາງການ 72 ຊົ່ວໂມງກ່ອນໜ້າການແຂ່ງຂັນ ໂດຍມີເງື່ອນໄຂດັ່ງລຸ່ມນີ້:
 - 11.3.1 ມີນັກກີລາຖືກຮຽກໂຕໄປຮັບໃຊ້ທີມຊາດຈໍານວນ 3 ຄົນຂຶ້ນໄປ.
 - 11.3.2 ກໍລະນີສຸກເສີນ ຫຼື ເກີດເຫດສຸດວິໄສ ຕາມເຫດຜົນທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນຂອງສະໂມສອນ.

ມາດຕາ 12. ຮູບແບບການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ

ການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ນຳໃຊ້ຮູບແບບການແຂ່ງຂັນດັ່ງນີ້:

12.1 ແຂ່ງຂັນໃນຮູບແບບຊຶ່ງຂັນ (Championship), ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍຮອບການແຂ່ງຂັນແບບລຶກ ທີ່ທຸກສະໂມສອນ ຈະໄດ້ພົບກັນໜຶ່ງແບບຮອບດຽວ, ຫຼັງຈາກຈົບການແຂ່ງຂັນຮອບລຶກ, ສະໂມສອນ ທີ່ໄດ້ອັນດັບ 1-4 ໃນຕາຕະລາງຄະແນນຈະຜ່ານເຂົ້າຮອບຮອງຊະນະເລີດ (Semi-Final), ເຊິ່ງຈະມີການຈັບສະຫຼາກປະກົບຄູ່ແຂ່ງຂັນສຳລັບຮອບດັ່ງກ່າວ.

12.2 ຊຶ່ງອັນດັບທີ 3:

12.2.1 ສະໂມສອນ ທີ່ເສຍໃນຮອບຮອງຊະນະເລີດຈະໄດ້ເປັນຄູ່ຊຶ່ງອັນດັບ 3 ໂດຍຈະແຂ່ງຂັນນັດດຽວ ຖ້າຈົບການແຂ່ງຂັນໃນເວລາປົກກະຕິ 90 ນາທີຜົນການແຂ່ງຂັນສະເໝີກັນ ຈະບໍ່ມີການຕໍ່ເວລາພິເສດ ແມ່ນໃຫ້ເຕະລູກໂທດຕັດສິນເພື່ອຫາທີມຊະນະໃນນັດດັ່ງກ່າວເລີຍ.

12.3 ຊຶ່ງຊະນະເລີດ:

12.3.1 ສະໂມສອນ ຊະນະໃນຮອບຮອງຊະນະເລີດຈະໄດ້ເປັນຄູ່ຊຶ່ງຊະນະເລີດ ໂດຍ ແຂ່ງຂັນນັດດຽວ ຖ້າຈົບການແຂ່ງຂັນໃນເວລາປົກກະຕິ 90 ນາທີຜົນການແຂ່ງຂັນສະເໝີກັນ ແມ່ນຈະມີການຕໍ່ເວລາພິເສດ 30 ນາທີ ແບ່ງອອກເປັນ 2 ໄລຍະ, ໄລຍະລະ 15 ນາທີ ຖ້າຜົນການແຂ່ງຂັນຍັງສະເໝີກັນຢູ່ ແມ່ນໃຫ້ເຕະລູກໂທດຕັດສິນເພື່ອຫາທີມຊະນະເລີດ.

ມາດຕາ 13. ການຄິດໄລ່ຄະແນນ

- ຊະນະໄດ້ 3 ຄະແນນ
- ສະເໝີໄດ້ 1 ຄະແນນ
- ເສຍໄດ້ 0 ຄະແນນ

ມາດຕາ 14. ການຈັດອັນດັບໃນຕາຕະລາງຄະແນນ

14.1 ການຄິດໄລ່ຄະແນນການຈັດອັນດັບໃນໄລຍະດຳເນີນການແຂ່ງຂັນ

- ຄະແນນລວມ (Points)
- ນັດພົບກັນ (Head-to-Head)
- ລູກສະເລ່ຍລວມ (Goal Difference)
- ລູກໄດ້ລວມທີ່ຫຼາຍກ່ວາ (Goal For)
- ລູກເສຍລວມທີ່ໜ້ອຍກ່ວາ (Goal Against)

14.2 ການຄິດໄລ່ຄະແນນການຈັດອັນດັບໃນສິ້ນສຸດລະດູການແຂ່ງຂັນ

ສະໂມສອນທີ່ໄດ້ຄະແນນລວມສູງສຸດຕາມລຳດັບ 1-4 ເມື່ອສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນຮອບທຳອິດຈະໄດ້ເຂົ້າໄປແຂ່ງຂັນໃນຮອບ 4 ທີມ (ຮອບຮອງຊະນະເລີດ) ແລະ ຮອບຊຶ່ງຊະນະເລີດ ເຊິ່ງຈະສະຫຼຸບຕາມຜົນການແຂ່ງຂັນຂອງແຕ່ລະນັດແຂ່ງຂັນ.

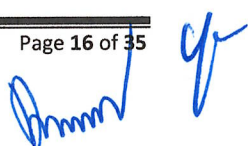
14.3 ຖ້າໃນກໍລະນີທີ່ມີສະໂມສອນ ຄະແນນເທົ່າກັນເມື່ອສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນພົບກັນໝົດໃນຮອບທໍາອິດແມ່ນ ໃຫ້ໃຊ້ຫຼັກການດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຄະແນນລວມ (Points)
- ນັດພົບກັນ (Head-to-Head), ການຄິດໄລ່ (Head-to-Head) ຈະຄິດໄລ່ສະເພາະຜົນການແຂ່ງຂັນ ລະຫວ່າງສະໂມສອນ ທີ່ພົບກັນ (ກໍລະນີທີ່ມີຄະແນນເທົ່າກັນຂອງ 2 ສະໂມສອນ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ).
- ລຸກສະເລ່ຍລວມ (Goal Difference)
- ລຸກໄດ້ລວມທີ່ຫຼາຍກວ່າ (Goal For)
- ລຸກເສຍລວມທີ່ໜ້ອຍກວ່າ (Goal Against)
- ນໍາໃຊ້ຫຼັກການຄະແນນຄຸນສົມບັດຕາມລະບຽບຂອງ FIFA ໂດຍການນັບຈໍານວນບັດເຫຼືອງ ແລະ ບັດແດງທີ່ ສະໂມສອນໄດ້ຮັບໃນການແຂ່ງຂັນ.

14.4 ຖ້າຫາກຄິດໄລ່ຕາມຫຼັກການຂ້າງເທິງໝົດແລ້ວຍັງຄົງສະເໝີກັນຢູ່ແມ່ນໃຫ້ຕັດສິນດ້ວຍການເຕະລູກໂທດ ທີ່ຈຸດໂທດ (ກໍລະນີມີ 2 ສະໂມສອນ ທີ່ມີຄະແນນເທົ່າກັນທີ່ກໍາລັງແຂ່ງຂັນດ້ວຍກັນຢູ່).

14.5 ຖ້າຫາກມີສະໂມສອນ ທີ່ມີຄະແນນເທົ່າກັນເກີນກວ່າ 2 ສະໂມສອນ ລະຫວ່າງການແຂ່ງຂັນພົບກັນໝົດໃນ ຮອບທໍາອິດແມ່ນຈະຕັດສິນດ້ວຍການຄິດໄລ່ຕາມຫຼັກການ 1-5 ຂ້າງເທິງ ຈາກນັດການແຂ່ງຂັນຂອງ ສະໂມສອນ ທີ່ມີຄະແນນສະເໝີກັນພົບກັນ (Mini League).

14.6 ຖ້າໃນກໍລະນີພິຈາລະນາຕາມຫຼັກການຂ້າງເທິງຕາມລໍາດັບແລ້ວ ຫາກໄດ້ຂໍ້ສະຫຼຸບ ຂໍ້ໃດຂໍ້ໜຶ່ງແລ້ວ ແມ່ນ ໃຫ້ຢຸດຕິການພິຈາລະນາຂໍ້ຕໍ່ໄປ.



ພາກທີ IV

ກະຕິກາ ແລະ ລະບຽບທີ່ໃຊ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ

ມາດຕາ 15. ກະຕິກາການແຂ່ງຂັນ

- 15.1** ກະຕິກາການແຂ່ງຂັນທີ່ນຳໃຊ້ໃນການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ແມ່ນນຳໃຊ້ກະຕິກາຈາກ IFAB.
- 15.2** ກະຕິກາອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງ ແລະ ປະກາດນຳໃຊ້ໂດຍ ສຕລ.

ມາດຕາ 16. ຫຼັກການການຕັດສິນ

- 16.1** ກຳມະການຕັດສິນໃນການແຂ່ງຂັນຈະໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຈາກ ສຕລ ເທົ່ານັ້ນ, ສະໂມສອນ ບໍ່ສາມາດສະເໜີເລືອກກຳມະການຕັດສິນໄດ້.
- 16.2** ໃນກໍລະນີທີ່ມີເຫດການຜິດປົກກະຕິເກີດຂຶ້ນຢູ່ສະຖານທີ່ແຂ່ງຂັນ ເຊິ່ງອາດເກີດຈາກນັກກິລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ ສະໂມສອນ ຫຼື ແຟນບານ, ເຫດສຸດວິໄສ ທີ່ອາດສົ່ງຜົນເສຍຕໍ່ການແຂ່ງຂັນ, ກຳມະການຕັດສິນ ແລະ ຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນຈະຕັດສິນບັນຫາຮ່ວມກັນ ພ້ອມທັງເຮັດລາຍງານສະເໜີ ໃຫ້ອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນຮັບຊາບ ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມດ້ວຍຫຼັກຖານ ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປ.

ມາດຕາ 17. ການປ່ຽນແປງຕາຕະລາງແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໜາມແຂ່ງຂັນໃນກໍລະນີເກີດເຫດສຸດວິໄສ

- 17.1** ຫາກມີເຫດຈຳເປັນເລັ່ງດ່ວນ ແລະ ມີເຫດຜົນອັນຄວນ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ ສາມາດພິຈາລະນາເລື່ອນວັນເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ແຂ່ງຂັນ ຫຼື ປ່ຽນແປງຄູ່ແຂ່ງຂັນໄດ້ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ໂດຍຈະແຈ້ງໃຫ້ສະໂມສອນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຮັບຊາບ ຕາມເວລາອັນຄວນ.
- 17.2** ກໍລະນີທີ່ສະໂມສອນໃດໜຶ່ງ ບໍ່ສາມາດລົງແຂ່ງຂັນໄດ້ໃນມື້ແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນ ຄູ່ແຂ່ງຂັນໄດ້ເດີນທາງໄປຮອດສະໜາມແຂ່ງຂັນແລ້ວ, ສະໂມສອນທີ່ບົກພ່ອງ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຊົດໃຊ້ຄ່າເສຍຫາຍໃຫ້ກັບສະໂມສອນ ຄູ່ແຂ່ງຂັນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ ຕາມການພິຈາລະນາ ຂອງອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 17.3** ໃນກໍລະນີ ເກີດເຫດສຸດວິໄສຂຶ້ນກ່ອນເລີ່ມການແຂ່ງຂັນ ໂດຍບໍ່ແມ່ນເກີດຈາກຝ່າຍໃດໜຶ່ງ ເຊັ່ນ: ລະບົບໄຟຟ້າໃນສະໜາມ ເສຍຫາຍຍ້ອນໄພທຳມະຊາດ, ຝົນຕົກໜັກ, ນໍ້າຖ້ວມ, ພາຍຸລົມແຮງ ແລະ ເຫດການອື່ນໆ ໂດຍເຫດສຸດວິໄສດັ່ງກ່າວ ໄດ້ແກ່ຍາວກາຍເວລາການແຂ່ງຂັນໄປເກີນ 60 ນາທີແຕ່ຍັງບໍ່ຢຸດເຊົາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳສະໜາມ ປະເມີນວ່າບໍ່ສາມາດຈັດການແຂ່ງຂັນໄດ້, ນັດດັ່ງກ່າວ ຈະຖືກເລື່ອນການແຂ່ງຂັນອອກໄປໃນມື້ໃໝ່ ຕາມການພິຈາລະນາຂອງຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ.

- 17.4** ໃນກໍລະນີເກີດເຫດສຸດວິໄສຂຶ້ນໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນເຊັ່ນ: ລະບົບໄຟຟ້າໃນສະໜາມເສຍຫາຍຍ້ອນໄພທໍາມະຊາດ, ຝົນຕົກໜັກ, ນໍ້າຖ້ວມ, ພາຍຸລົມແຮງ, ການກໍ່ຈາລະຈົນຂອງແຟນບານ ແລະ ເຫດການອື່ນໆທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບບໍ່ສາມາດຄວບຄຸມໄດ້, ເຈົ້າໜ້າທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນສາມາດປະເມີນສະຖານະການດ້ວຍການຢຸດຕິການແຂ່ງຂັນ ແລະ ລໍຖ້າໄດ້ເປັນເວລາ 30 ນາທີເພື່ອປະເມີນສະຖານະການອີກຄັ້ງໜຶ່ງ ແລະ ຖ້າຫາກລໍຖ້າຄົບ 30 ນາທີແລ້ວສະພາບການຍັງບໍ່ດີຂຶ້ນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນສາມາດຂະຫຍາຍເວລາອອກໄປອີກ 30 ນາທີ ຖ້າຫາກສາມາດຮັບປະກັນວ່າຈະສາມາດແຂ່ງຂັນຄືນໄດ້ໂດຍຕ້ອງໄດ້ ຮັບການເຫັນດີຮ່ວມກັນທຸກຝ່າຍ. ຖ້າຫາກລໍຖ້າຄົບກໍານົດ ເວລາ 60 ນາທີແລ້ວຍັງບໍ່ສາມາດຈັດການແຂ່ງຂັນຄືນໄດ້, ການແຂ່ງຂັນນັດດັ່ງກ່າວຈະຖືກເລື່ອນໄປແຂ່ງຂັນໃນມື້ໃໝ່ໂດຍໃຫ້ຮັກສາເວລາການແຂ່ງຂັນທີ່ຍັງເຫຼືອນັ້ນ ແລະ ຜົນການແຂ່ງຂັນໄວ້ຄືເກົ່າ.
- 17.5** ເພື່ອຫຼີກລ້ຽງພາລະຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນກັບສະໂມສອນ ແລະ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນໃນກໍລະນີຈັດການແຂ່ງຂັນຕາມເວລາແຂ່ງຂັນທີ່ເຫຼືອຢູ່, ໃນກໍລະນີເກີດເຫດສຸດວິໄສຂຶ້ນ ໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນເຊິ່ງການແຂ່ງຂັນນັ້ນດໍາເນີນມາໄດ້ 85 ນາທີ ແລ້ວໂດຍຜົນການແຂ່ງຂັນເວລານັ້ນສະເໝີກັນຢູ່ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການແຂ່ງຂັນທີ່ມີຜົນຕໍ່ການຊິງແຊັມ ແລະ ໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ 4 ຂອງ ມາດຕາ 17 ແລ້ວແມ່ນໃຫ້ເປັນດຸນພິນິດຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ ໂດຍອີງໃສ່ການຕົກລົງເຫັນດີຂອງຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ/ທິມ ທັງສອງໃນການຕັດສິນໃຫ້ນັດແຂ່ງຂັນດັ່ງກ່າວສະເໝີກັນ ແລະ ຖືວ່າການແຂ່ງຂັນສິ້ນສຸດ.
- 17.6** ໃນກໍລະນີມີເຫດການວຸ້ນວາຍເກີດຂຶ້ນໃນສະໜາມ ໂດຍເປັນເຫດໃຫ້ຕ້ອງຢຸດຕິການແຂ່ງຂັນ ແລະ ບໍ່ສາມາດການແຂ່ງຂັນໄດ້ພາຍໃນ 45 ນາທີ ສະໂມສອນ ທີ່ເປັນຕົ້ນເຫດ ຈະຖືກລົງວິໄນດັ່ງນີ້:
- 17.6.1 ກໍລະນີສະໂມສອນປ່ອຍປະໃຫ້ບຸກຄະລາກອນ ຫຼື ນັກກິລາຂອງຕົນປະພຶດບໍ່ເໝາະສົມທີ່ເປັນສາເຫດໃຫ້ເກີດຄວາມວຸ້ນວາຍໃນສະໜາມແຂ່ງຂັນ ແລະ ບໍ່ສາມາດແຂ່ງຂັນຄືນໄດ້ພາຍໃນເວລາ 45 ນາທີສະໂມສອນ ທີ່ເປັນຕົ້ນເຫດຈະຖືກປັບເສຍ 0-3 ແຕ່ຖ້າຫາກສະໂມສອນ ມາຢາມຍິງໄດ້ຫຼາຍກວ່າ 3 ລຸກກໍໃຫ້ຮັກສາຈໍານວນປະຕູນັ້ນໄວ້. ສ່ວນການປັບໃໝເງິນແມ່ນຍົກເວັ້ນ.
- 17.6.2 ກໍລະນີເກີດເຫດວຸ້ນວາຍຈາກແຟນບານຈົນເຮັດໃຫ້ບໍ່ສາມາດກັບມາແຂ່ງຂັນໄດ້ ພາຍໃນເວລາ 45 ນາທີ ຝ່າຍທີ່ກໍ່ເຫດຈະຖືກປັບເສຍຕາມຂໍ້ 6.1 ຂອງ ມາດຕາ 17 ພ້ອມທັງຖືກພິຈາລະນາລົງວິໄນຈາກອະນຸກໍາມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ.

ມາດຕາ 18. ສະຖານທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ

- 18.1** ການແຂ່ງຂັນຈະຈັດຂຶ້ນຢູ່ສະໜາມກາງທີ່ຈັດ ໂດຍ ຄະນະກໍາມະການຈັດການແຂ່ງຂັນ.
- 18.2** ຄະນະກໍາມະການຈັດການແຂ່ງຂັນ ຈະເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບກະກຽມສະໜາມ ໃຫ້ມີຄວາມພ້ອມທຸກດ້ານໃນມື້ແຂ່ງຂັນຕາມກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຢົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈໍາປີ 2026.
- 18.3** ເດີນແຂ່ງຂັນບານເຕະ ຈະນໍາໃຊ້ຂະໜາດຕາມມາດຕະຖານທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນ Laws of The Game.
- 18.4** ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນ ຈະເຮັດການກວດສອບສະໜາມແຂ່ງຂັນທຸກໆຄັ້ງ ກ່ອນເລີ່ມຕົ້ນການແຂ່ງຂັນ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການແຂ່ງຂັນເປັນໄປຢ່າງລາບລືນ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ.

18.4 ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນຈະເຮັດການກວດສອບສະໜາມແຂ່ງຂັນທຸກໆຄັ້ງ ກ່ອນເລີ່ມຕົ້ນການແຂ່ງຂັນ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການແຂ່ງຂັນເປັນໄປຢ່າງລາບລືນ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ.

ມາດຕາ 19. ບ່ອນນັ່ງນັກກິລາສໍາຮອງ ແລະ ເຂດເຕັກນິກ

19.1 ສະໜາມແຂ່ງຂັນຈະຈັດໃຫ້ມີບ່ອນນັ່ງນັກກິລາສໍາຮອງຈໍານວນ 20 ບ່ອນເພື່ອໃຫ້ພຽງພໍກັບຈໍານວນນັກກິລາສໍາຮອງ 12 ຄົນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນຈໍານວນ 8 ທ່ານ.

19.2 ນັກກິລາສໍາຮອງຕ້ອງໃສ່ເສື້ອບິບ (Warm-Up Bib) ທີ່ມີສີແຕກຕ່າງຈາກນັກກິລາໃນເດີນແຂ່ງຂັນ ແລະ ນັກກິລາຝ່າຍກົງກັນຂ້າມໃນເວລາຢູ່ໃນເຂດເຕັກນິກ ແລະ ອົບອຸ່ນຮ່າງກາຍ. ໃນກໍລະນີນີ້ ໃຫ້ລວມທັງເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທີ່ມີສີເສື້ອຄ້າຍຄືກັບນັກກິລາໃນເດີນແຂ່ງຂັນ.

19.2.1 ນັກກິລາ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທີ່ຖືກໄລ່ອອກຈາກເດີນແຂ່ງຂັນບໍ່ສາມາດນັ່ງຢູ່ໃນເຂດເຕັກນິກໄດ້ ແລະ ຕ້ອງຂຶ້ນໄປນັ່ງຢູ່ອັດສະຈັນ ຫຼື ຫ້ອງປ່ຽນເຄື່ອງຂອງສະໂມສອນຕົວເອງ ເທົ່ານັ້ນ.

19.2.2 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ຕ້ອງແຕ່ງກາຍໃຫ້ສຸພາບ ແລະ ເໝາະສົມ (ຫ້າມໃສ່ເກີບແຕະ ແລະ ເສື້ອກ້າມ) ພ້ອມທັງໃສ່ບັດ AD Card ຂອງຕົວເອງໄວ້ຕະຫຼອດເວລາ. ຖ້າຫາກບໍ່ປະຕິບັດຕາມຈະຖືກລົງວິໄນຕາມລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.

19.2.3 ໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນຫ້າມນັກກິລາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ໃຊ້ເຄື່ອງມືສື່ສານໃນບໍລິເວນເຂດເຕັກນິກ ແລະ ອ້ອມຮອບເດີນແຂ່ງຂັນຍົກເວັ້ນເຄື່ອງມືສື່ສານສະເພາະທີ່ນໍາໃຊ້ສໍາຫຼັບເຫດຜົນດ້ານເຕັກນິກ ຫຼື ເພື່ອປະຖົມພະຍາບານນັກກິລາບາດເຈັບ. ໃນກໍລະນີສະໂມສອນ ທີ່ຈະນໍາໃຊ້ເຄື່ອງມືສື່ສານໃນເຂດເຕັກນິກຕ້ອງແຈ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈໍາສະໜາມໃຫ້ຮັບຊາບ ແລະ ສາມາດນໍາໃຊ້ໄດ້ພຽງແຕ່ຄົນດຽວ.

19.2.4 ຫົວໜ້າຄູຝຶກຕ້ອງຄວບຄຸມ ແລະ ກໍາກັບດູແລພິດຕິກຳຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ນັກກິລາສໍາຮອງໃນເຂດເຕັກນິກຂອງຕົວເອງ. ຖ້າຫາກມີການກະທໍາຜິດເກີດຂຶ້ນໃນເຂດເຕັກນິກຂອງສະໂມສອນໃດໜຶ່ງ ແລະ ບໍ່ສາມາດລະບຸຜູ້ກະທໍາຜິດໄດ້ຫົວໜ້າຄູຝຶກຕ້ອງເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການກະທໍາຜິດດັ່ງກ່າວ. ຖ້າຫາກບໍ່ມີຫົວໜ້າຄູຝຶກໃນນັດດັ່ງກ່າວຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າຄູຝຶກຕ້ອງເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບແທນ.

ມາດຕາ 20. ໝາກບານສໍາລັບການແຂ່ງຂັນ/Match ball

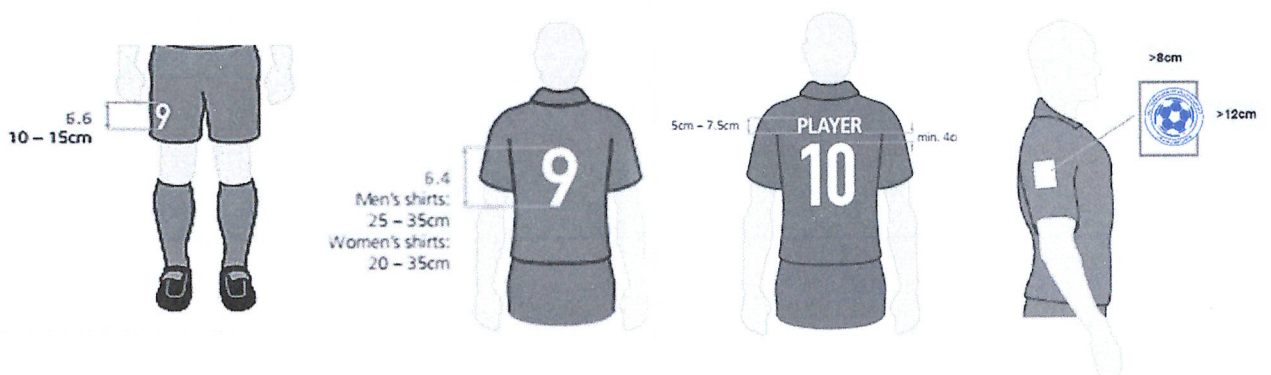
20.1 ສະໂມສອນ ຕ້ອງນໍາໃຊ້ບານແຕະທີ່ເປັນໝາກບານແຂ່ງຂັນຂອງການແຂ່ງຂັນເທົ່ານັ້ນໃນການແຂ່ງຂັນ.

20.2 ໝາກບານນໍາໃຊ້ສໍາລັບການແຂ່ງຂັນໃນມື້ແຂ່ງຂັນຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຈະເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບກະກຽມ.

20.3 ໃນກໍລະນີທີ່ສະໂມສອນ ຕ້ອງການໝາກບານທີ່ຈະນໍາໃຊ້ແຂ່ງຂັນເພີ່ມເພື່ອນໍາໃຊ້ໃນການຝຶກຊ້ອມຂອງສະໂມສອນ ຕົວເອງສາມາດສະເໜີຂໍຊື້ຈາກ ສຕລ ໄດ້.

ມາດຕາ 21. ຊຸດແຂ່ງຂັນ

- 21.1** ສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງສີຂອງຊຸດແຂ່ງຂັນ ປະຈຳສະໂມສອນຈຳນວນ 2 ຊຸດຢ່າງຕໍ່າ ຕໍ່ ໜຶ່ງລະດູການ ຕໍ່ຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນກ່ອນ 2 ອາທິດກ່ອນໜ້າການແຂ່ງຂັນຈະເປີດ ຂຶ້ນຢ່າງເປັນ ທາງການ.
- 21.2** ເພື່ອຫຼີກລ້ຽງສີຄືກັນ, ສີຊຸດຂອງການແຂ່ງຂັນນັ້ນແມ່ນຕ້ອງອີງໃສ່ກົດລະບຽບ ແລະ ຕາຕະລາງການ ແຂ່ງຂັນສະໂມສອນ ທີ່ຂຶ້ນໜ້າ (ເປັນສະໂມສອນເຈົ້າບ້ານ) ມີສິດເລືອກສີແຂ່ງຂັນກ່ອນ ສ່ວນ ສະໂມສອນ ມາຢາມຕ້ອງໄດ້ເລືອກສີຊຸດແຂ່ງຂັນທີ່ແຕກຕ່າງຈາກສະໂມສອນ ເຈົ້າບ້ານ.
- 21.3** ທຸກໆສະໂມສອນ ຕ້ອງນຳເອົາເຄື່ອງນຸ່ງແຂ່ງຂັນ 2 ຊຸດ ໄປໃນມື້ມີການແຂ່ງຂັນເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ຊຸດ ແຂ່ງຂັນຄ້າຍຄືກັນ ຖ້າຫາກຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ ແລະ ກຳມະການຕັດສິນເຫັນວ່າສີຂອງທັງສອງ ສະໂມສອນ ຄ້າຍຄືກັນເຫັນວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມກະຕິກາການແຂ່ງຂັນ ແລະ ເຮັດໃຫ້ມີຄວາມ ຫຍຸ້ງຍາກໃນ ການຕັດສິນ, ກຳມະການຕັດສິນມີສິດຮຽກຮ້ອງໃຫ້ສະໂມສອນ ໃດໜຶ່ງປ່ຽນສີຊຸດ ແຂ່ງຂັນທັນທີນັ້ນກໍ່ຄືສະໂມສອນ ມາຢາມ.
- 21.4** ຜູ້ຮັກສາປະຕູ ຕ້ອງໃສ່ເຄື່ອງນຸ່ງທີ່ມີສີແຕກຕ່າງຈາກນັກກິລາທັງສອງສະໂມສອນ ແລະ ກຳມະການ ຕັດສິນ, ຕ້ອງໃສ່ຊຸດແຂ່ງຂັນທີ່ມີນຳເບີທີ່ຕົວເອງ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນສິ່ງໃຫ້ທາງຄະນະຈັດການ ແຂ່ງຂັນ ຈົນກວ່າສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນ.
- 21.5** ນັກກິລາທຸກຄົນຕ້ອງໃສ່ເບີເສື້ອ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນໄວ້ດ້ານໜ້າ ແລະ ດ້ານຫຼັງ, ເບີໂສ້ງເອົາໄວ້ດ້ານໜ້າ ເບື້ອງ ຂວາ, ເບີ ຫຼື ເລກຂອງນັກກິລາຕ້ອງມີສີກົງກັນຂ້າມກັບສີເສື້ອ ຫຼື ສີໂສ້ງ. ເບີເສື້ອມີຄວາມສູງ 25 ຊມ ທາງ ດ້ານຫຼັງ ແລະ 10 ຊມ ທາງດ້ານໜ້າ. ເບີໂສ້ງສູງ 10 ຊມ ທາງໜ້າເບື້ອງຂວາ. ນໍ້າເບີ ຕ້ອງລຽງກັນແຕ່ 1 ຫາ 99 (ເບີ 1 ແມ່ນສະຫງວນໄວ້ໃຫ້ສະເພາະຜູ້ຮັກສາປະຕູເທົ່ານັ້ນ). ສ່ວນຊື່ທີ່ ພິມໃສ່ດ້ານຫຼັງເສື້ອ ຕ້ອງກົງ ກັບຊື່ທີ່ລົງທະບຽນ ແລະ ຢູ່ໃນບັດ AD Card.
- 21.6** ໃນກໍລະນີເສື້ອແຂ່ງຂັນຂອງສະໂມສອນ ທີ່ບໍ່ມີເບີເສື້ອຢູ່ ດ້ານຫຼັງ ຫຼື ມີເບີເສື້ອທີ່ບໍ່ກົງກັບບັດນັກ ກິລາ ນັກກິລາຄົນດັ່ງກ່າວຈະບໍ່ສາມາດລົງແຂ່ງຂັນໄດ້ ແລະ ໃນກໍລະນີທີ່ເບີໂສ້ງແຂ່ງຂັນບໍ່ກົງກັບເບີ ເສື້ອແຂ່ງຂັນ ຫຼື ໂສ້ງບໍ່ມີເບີສາມາດລົງແຂ່ງຂັນ ໄດ້ແຕ່ຈະຖືກປັບໃໝ ເປັນຈຳນວນເງິນ 200,000 (ສອງແສນ)ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ຄົນ ໂດຍອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ຈະພິຈາລະນາບົດລົງໂທດເພີ່ມເຕີມ ຖ້າຫາກ ຍັງສືບຕໍ່ກະທຳຜິດໃນກໍລະນີເດີມ. ສະໂມສອນ ຕ້ອງຊຳລະຄ່າປັບໃໝພາຍໃນ 5 ວັນ ລັດຖະການ ຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບໜັງສືແຈ້ງຈາກຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນ.
- 21.7** ນັກກິລາທຸກໆຄົນຕ້ອງໃສ່ຊຸດແຂ່ງຂັນທີ່ມີເບີເສື້ອ ແລະ ໂສ້ງຂອງຕົວເອງ ທີ່ໄດ້ແຈ້ງຕໍ່ຝ່າຍຈັດການ ແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ ແລະ ນຳໃຊ້ເບີນັ້ນຈົນກວ່າສິ້ນສຸດລະດູການ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງ ເບີ ເສື້ອ ແລະ ໂສ້ງຢ່າງເດັດຂາດ.
- 21.8** ຊື່ຂອງນັກກິລາຕ້ອງໃສ່ ດ້ານຫຼັງເສື້ອແຂ່ງຂັນເທິງເບີເສື້ອໂດຍມີຂະໜາດສູງ 7.5 ຊມ ຫຼື ດ້ານລຸ່ມ ຂອງເບີເສື້ອກໍ່ໄດ້ ແລະ ມີສີແຕກຕ່າງກັບສີເສື້ອ, ຊື່ນັກກິລາຕ້ອງກົງກັບຊື່ໃນບັດນັກກິລາທີ່ອອກໃຫ້ ໂດຍຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຈະເປັນພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ, ຖ້າສະໂມສອນໃດ ບໍ່ໃສ່ຊື່ນັກກິລາໃນເສື້ອ ແຂ່ງຂັນແມ່ນບໍ່ສາມາດລົງແຂ່ງຂັນໄດ້ເດັດຂາດ.



- 21.10.1 ອະນຸຍາດໃຫ້ໃສ່ກາສິນຄ້າ ຂອງຜູ້ອຸປະຖຳຂອງສະໂມສອນ ດ້ານໃດກໍໄດ້ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ປັດບັງເບີເສືອ ແລະ ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃຫ້ການຕັດສິນຂອງກຳມະການ.
- 21.10.2 ສະໂມສອນ ສາມາດໃສ່ຊື່ ຫຼື ໂລໂກ້ຂອງຜູ້ອຸປະຖຳຂອງສະໂມສອນຕົວເອງໄດ້ແຕ່ຕ້ອງເປັນ ບໍລິສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບການຈັດທະບຽນວິສາຫະກິດຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຝ່າຍ ຈັດການແຂ່ງຂັນ ຊາບຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນໃນການຈະໃສ່ກາສິນຄ້າໃດໜຶ່ງ ໃນຊຸດແຂ່ງຂັນ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການແຂ່ງຂັນ.

ມາດຕາ 22. ຂໍ້ຄວນປະຕິບັດຂອງສະໂມສອນ ໃນມື້ແຂ່ງຂັນ

- 22.1 ສະໂມສອນ ຕ້ອງເດີນທາງຮອດສະໜາມແຂ່ງຂັນຊ້າສຸດ 90 ນາທີກ່ອນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ປະຕິບັດຕາມ ວາລະການນັບຖອຍຫຼັງສຸດການແຂ່ງຂັນ ທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນກຳນົດໃຫ້, ຖ້າມາຊ້າເກີນ 15 ນາທີໂດຍບໍ່ ມີເຫດຜົນຈະຖືກລົງວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 22.2 ສະໂມສອນ ຕ້ອງແຈ້ງລາຍຊື່ນັກກີລາສູງສຸດຈຳນວນ 23 ຄົນທີ່ລະບຸນັກກີລາໂຕຈິງ 11 ຄົນ ແລະ ໂຕສຳ ຮອງບໍ່ເກີນ 12 ຄົນກ່ອນການແຂ່ງຂັນ 90 ນາທີໃນແຕ່ລະນັດ ຕໍ່ຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ ເພື່ອ ກະກຽມລາຍຊື່ຂອງນັດແຂ່ງຂັນ (Starting List) ແລະ ເອກະສານອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກະກຽມ ການແຂ່ງຂັນ. ຖ້າຫາກສະໂມສອນໃດຊັກຊ້າ ຫຼື ກາຍເວລາກຳນົດດັ່ງກ່າວຈະຖືວ່າໃຊ້ລາຍຊື່ນັກກີລາເກົ່າ ທີ່ມີລາຍຊື່ໃນນັດຜ່ານມາ.
- 22.3 ສະໂມສອນ ໃດມາແຂ່ງຂັນບໍ່ທັນຕາມກຳນົດເວລາຂອງຕາຕະລາງແຂ່ງຂັນຊ້າກວ່າ 15 ນາທີ (ໂດຍບໍ່ມີ ເຫດຜົນພຽງພໍ) ແມ່ນຖືວ່າສະລະສິດ ແລະ ເສຍນັດດັ່ງກ່າວໃຫ້ກັບຄູ່ແຂ່ງ 0-3 ປະຕູ ພ້ອມທັງຖືກປັບ ໃ ໝໂດຍການຊົດໃຊ້ຄ່າເສຍຫາຍໃຫ້ກັບສະໂມສອນມາຢາມ ແລະ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຕາມການລົງວິໄນ ຂອງ ສຕລ.
- 22.4 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທຸກໆທ່ານ ແລະ ນັກກີລາ ຕ້ອງມີ AD Card ໄວ້ເພື່ອສະແດງຕໍ່ຝ່າຍຈັດການ ແຂ່ງຂັນຖ້າຫາກບໍ່ມີບັດແມ່ນບໍ່ມີສິດນັ່ງຢູ່ໃນບ່ອນນັ່ງສຳຮອງໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນເດັດຂາດ, ອະນຸຍາດ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ສູງສຸດ 8 ທ່ານ ແລະ ນັກກີລາຈຳນວນ 12 ທ່ານລວມທັງໝົດ 20 ທ່ານ ເທົ່າ ນັ້ນ ທີ່ສາມາດຢູ່ໃນມ້ານັ່ງສຳຮອງໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນ. ສ່ວນທ່ານທີ່ບໍ່ມີລາຍຊື່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ນັ່ງຢູ່ ໃນມ້ານັ່ງສຳຮອງ ແມ່ນບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຢູ່ໃນເຂດເຕັກນິກໃນໄລຍະເວລາການແຂ່ງຂັນ.
- 22.5 ຫ້າມບຸກຄົນໃດໜຶ່ງທີ່ບໍ່ມີບັດ AD Card ທີ່ເປັນຂອງຕົວເອງເຂົ້າໄປໃນຫ້ອງຖ່າຍເຄື່ອງຂອງນັກກີລາຢ່າງ ເດັດຂາດ.
- 22.6 ການແຂ່ງຂັນສາມາດເລີ່ມຕົ້ນໄດ້ຕາມກຳນົດເວລາຖ້າສະໂມສອນ ທີ່ລົງແຂ່ງຂັນມີນັກກີລາ 7 ຄົນຂຶ້ນໄປ.

- 22.7 ສະໂມສອນ ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງບຸກຄະລາກອນ ເຂົ້າຮ່ວມການຖະແຫຼງຂ່າວຫຼັງການແຂ່ງຂັນ ຕາມການແຈ້ງຂອງ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳສະໜາມ, ຖ້າບໍ່ປະຕິບັດຕາມສະໂມສອນຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 500,000 (ຫ້າແສນ)ກີບ/ຄັ້ງ.
- 22.8 ສະໂມສອນ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ສື່ມວນຊົນ ໃນການສຳພາດສັ້ນ ຫຼັງສິ້ນສຸດການ ແຂ່ງຂັນ (Flash Interview) ຖ້າບໍ່ປະຕິບັດຕາມສະໂມສອນ ຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 500,000 (ຫ້າແສນ) ກີບ/ຄັ້ງ.

ມາດຕາ 23. ການປ່ຽນໂຕສຳຮອງໃນການແຂ່ງຂັນ

- 23.1 ການປ່ຽນຕົວນັກກີລາສຳຮອງໃນແຕ່ລະນັດການແຂ່ງຂັນແມ່ນບໍ່ເກີນ 5 ຄົນ ແລະ ປ່ຽນໂຕໄດ້ 3 ຄັ້ງ ໃນ ເວລາແຂ່ງຂັນປົກກະຕິ 90 ນາທີ ແລະ ໃນຊ່ວງພັກການແຂ່ງຂັນເຄິ່ງເວລາທຳອິດ 15 ນາທີ ອີກ 1 ຄັ້ງ.
- 23.2 ນັກກີລາທີ່ປ່ຽນອອກມາແລ້ວບໍ່ສາມາດກັບຄືນເຂົ້າໄປຫຼິ້ນໄດ້ອີກ.
- 23.3 ສຳລັບໄລຍະເວລາການຕໍ່ເວລາພິເສດ 30 ນາທີ (ນັດຊິງຊະນະເລີດ) ແມ່ນສາມາດເພີ່ມຈຳນວນການປ່ຽນ ຕົວໄດ້ອີກ 1 ຄັ້ງ ແລະ ນັກກີລາ 1 ຄົນ.
- 23.4 ໃນກໍລະນີທີ່ມີນັກກີລາທີມໃດໜຶ່ງເກີດອຸປະຕິເຫດກະທົບຮຸນແຮງບໍລິເວນຫົວໃນລະຫວ່າງການແຂ່ງຂັນ ແລະ ໄດ້ຮັບການປະເມີນຈາກທີມແພດປະຈຳສະໜາມວ່ານັກກີລາດັ່ງກ່າວນັ້ນບໍ່ສາມາດລົງແຂ່ງຂັນໄດ້ຕໍ່, ໃນກໍລະນີດັ່ງກ່າວ, ສະໂມສອນ ສາມາດນຳໃຊ້ໂຕຕຳການປ່ຽນຕົວພິເສດ (Concussion Substitution) ສຳລັບ ນັກກີລາຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບບາດເຈັບນັ້ນ ໄດ້ສູງສຸດ 01 ຄົນ/ນັດ/ສະໂມສອນ ໂດຍກໍລະນີນີ້ຈະບໍ່ລວມກັບ ການປ່ຽນຕົວປົກກະຕິ, ແຕ່ການປ່ຽນຕົວພິເສດນັ້ນຈະຕ້ອງໄດ້ປ່ຽນຕົວໃນໄລຍະເວລາດັ່ງກ່າວທັນທີ ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບການປະເມີນຈາກທີມແພດປະຈຳສະໜາມວ່າບໍ່ສາມາດລົງຫຼິ້ນໄດ້ຕໍ່. ການປ່ຽນຕົວພິເສດ (Concussion Substitution)ຈະບໍ່ສາມາດນຳໄປລວມກັບການປ່ຽນຕົວປົກກະຕິໄດ້. ເມື່ອມີການນຳໃຊ້ ການປ່ຽນຕົວພິເສດ (Concussion Substitution)ຈາກສະໂມສອນ ໃດໜຶ່ງແລ້ວ, ສະໂມສອນ ຄູ່ ແຂ່ງຂັນແມ່ນສາມາດເພີ່ມການປ່ຽນຕົວສຳຮອງໄດ້ອີກ 01 ຄົນເຊັ່ນກັນ ແລະ ສາມາດນຳໃຊ້ປ່ຽນຕົວດ້ວຍ ເຫດຜົນໃດກໍໄດ້ໃນລະຫວ່າງການແຂ່ງຂັນ.

ພາກທີ V

ຄຸນສົມບັດ ແລະ ພາລະບົດບາດຂອງນັກກິລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ແລະ ການລົງທະບຽນ ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນ

ມາດຕາ 24. ຄຸນສົມບັດຂອງນັກກິລາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ

24.1 ນັກກິລາ

- 24.1.1 ນັກກິລາບານເຕະສັນຊາດລາວຕ້ອງມີອາຍຸ ບໍ່ເກີນ 19 ປີ ເຊິ່ງເກີດໃນລະຫວ່າງປີ 2007-2009 ເທົ່ານັ້ນ ໂດຍອີງຕາມປີເກີດຈຶ່ງສາມາດລົງທະບຽນແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 19 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ໄດ້.
- 24.1.2 ນັກກິລາບານເຕະທີ່ສັງກັດໃນສະໂມສອນ ໃດໜຶ່ງຈະຕ້ອງລົງທະບຽນ ແລະ ເຮັດສັນຍາຮ່ວມກັບສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຢູ່ ໂດຍທີ່ມີໄລຍະເວລາ ແລະ ຄ່າແຮງງານໃນໃບສັນຍາຢ່າງຈະແຈ້ງ.
- 24.1.3 ນັກກິລາທີ່ລົງແຂ່ງຂັນຢ່າງຖືກຕ້ອງຈະຕ້ອງມີລາຍຊື່ ແລະ ລົງທະບຽນຢູ່ໃນສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການບານເຕະເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 19 ປີ 2026 ເທົ່ານັ້ນ ແລະ ບໍ່ມີສິດລົງແຂ່ງຂັນໃຫ້ສະໂມສອນ ອື່ນ ຫຼື ລາຍການອື່ນເດັດຂາດຈົນກວ່າຈະມີການໂອນຍ້າຍ ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດລະບຽບສະບັບນີ້ ໂດຍເອົາສັນຍາຜູກພັນລະຫວ່າງສະໂມສອນ ກັບນັກກິລາຄົນນັ້ນ, ຄູຝຶກ ຫຼື ຜູ້ຊ່ວຍຈະບໍ່ຖືວ່າ ເປັນນັກກິລາຈຶ່ງຫ້າມລົງແຂ່ງຂັນແຕ່ສາມາດຍົກຍ້າຍໄດ້ຕາມຄວາມຕ້ອງການພາຍຫຼັງໄດ້ຕົກລົງກັນກັບສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຢູ່ນັ້ນ.
- 24.1.4 ນັກກິລາທີ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນໄດ້ຕ້ອງບໍ່ເປັນບຸກຄົນທີ່ຢູ່ໃນລາຍຊື່ລົງໂທດຫ້າມເຄື່ອນໄຫວກົດຈະກຳບານເຕະໂດຍ ສຕລ, AFF, AFC ແລະ FIFA.

24.2 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ

- 24.2.1 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທີ່ສາມາດລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນໄດ້ຕ້ອງເປັນບຸກຄົນທີ່ມີອາຍຸ 19 ປີ ຂຶ້ນໄປໂດຍບໍ່ຈຳກັດສັນຊາດ.
- 24.2.2 ຕ້ອງບໍ່ເປັນບຸກຄົນທີ່ຢູ່ໃນລາຍຊື່ລົງໂທດຫ້າມເຄື່ອນໄຫວກົດຈະກຳບານເຕະໂດຍ ສຕລ, AFF, AFC ແລະ FIFA.
- 24.2.3 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ໃນປະເພດຄູຝຶກຕ້ອງມີໃບປະກາດວິຊາສະເພາະກ່ຽວກັບໜ້າວຽກຂອງຕົວເອງໃນ ການແຂ່ງຂັນເຊັ່ນ:
- ຫົວໜ້າຄູຝຶກ (ຄົນລາວ ຫຼື ຄົນຕ່າງປະເທດ): ຕ້ອງມີໃບປະກາດຄູຝຶກລະດັບ 'C' AFC ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ;
 - ຜູ້ຊ່ວຍຄູຝຶກ (ຄົນລາວ ຫຼື ຄົນຕ່າງປະເທດ): ຕ້ອງມີໃບປະກາດຄູຝຶກລະດັບ 'C' AFC ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ;
 - ຄູຝຶກຜູ້ຮັກສາປະຕູ (ຄົນລາວ ຫຼື ຄົນຕ່າງປະເທດ): ຕ້ອງມີໃບປະກາດຄູຝຶກລະດັບ C ຂອງ AFC ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ໃບປະ ກາດຄູຝຶກປະຕູ Level 1 ຂອງ AFC ຫຼືທຽບເທົ່າ;

- ນັກກາຍະພາບບໍາບັດ: ຕ້ອງມີໃບປະກາດແພດກາຍະບໍາບັດ ແລະ ໃບອະນຸຍາດປະກອບວິຊາຊີບຈາກກະຊວງສາທາລະນະສຸກ.
- ຄູ່ຝຶກພາລະກຳລັງ: ຕ້ອງມີໃບປະກາດ ສະເພາະຄູ່ຝຶກພາລະກຳລັງທີ່ຢັ້ງຢືນໂດຍສະຖາບັນທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງໂດຍກົດໝາຍ ສປປ ລາວ ຫຼື ສາກົນ.

24.2.4 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທຸກຕໍາແໜ່ງຕ້ອງມີຕົວຕົນຈິງ ແລະ ຕ້ອງສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ໃນໄລຍະການແຂ່ງຂັນ.

24.2.5 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທຸກທ່ານຕ້ອງມີສັນຍາແຮງງານກັບສະໂມສອນ ທີ່ລະບຸໄລຍະເວລາ ແລະ ຄ່າແຮງງານໃນສັນຍາວ່າຈ້າງຢ່າງຈະແຈ້ງ.

24.2.6 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ທຸກທ່ານຕ້ອງເປັນບຸກຄົນທີ່ບໍ່ມີສັນຍາກັບສະໂມສອນອື່ນໃນການແຂ່ງຂັນລາຍການດຽວກັນ.

ມາດຕາ 25. ພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງນັກກິລາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່, ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ

25.1 ພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງນັກກິລາ

25.1.1 ນັກກິລາບານເຕະມີພາລະບົດບາດຮັບໃຊ້ສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຢູ່ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວແຂ່ງຂັນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ.

25.1.2 ນັກກິລາບານເຕະມີສິດດັ່ງນີ້:

- 25.1.2.1 ໄດ້ຮັບການດູແລເບິ່ງແຍງຈາກສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຕາມສັນຍາ.
- 25.1.2.2 ລົງແຂ່ງຂັນໃຫ້ສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດ ຫຼື ທີມຊາດຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງ ສຕລ.
- 25.1.2.3 ໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍຊົມເຊີຍຕາມຜົນງານການເຄື່ອນໄຫວຈາກຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນ.

25.2 ນັກກິລາບານເຕະມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- 25.2.1 ປະຕິບັດກົດລະບຽບ ແລະ ກະຕິກາການແຂ່ງຂັນທຸກປະການ.
- 25.2.2 ຕອບຮັບໂດຍບໍ່ມີເງື່ອນໄຂເມື່ອຖືກຮຽກໂຕມາຮັບໃຊ້ທີມຊາດ.
- 25.2.3 ປະຕິບັດສັນຍາຂອງຕົວເອງກັບສະໂມສອນ ຢ່າງເຕັມທີ່ ແລະ ໂປ່ງໃສ.
- 25.2.4 ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນກໍລະນີຖືກເລືອກໃຫ້ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານການຕະຫຼາດ ແລະ ສື່ມວນຊົນ.
- 25.2.5 ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ຫຼື ກອງປະຊຸມຕາມການແຈ້ງການຂອງ ສຕລ.
- 25.2.6 ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນການຕໍ່ຕ້ານປາກົດການຫຍໍ້ທໍ້ໃນກິລາບານເຕະ.

25.3 ພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ

- 25.3.1 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ມີພາລະບົດບາດເຄື່ອນໄຫວຮັບໃຊ້ສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດຕາມພັນທະສັນຍາຂອງຕົວເອງກັບສະໂມສອນ ແລະ ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
- 25.3.2 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ມີໜ້າທີ່:

- ໄດ້ຮັບການດູແລເບິ່ງແຍງຈາກສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຕາມສັນຍາ.
- ປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃຫ້ສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດ ຫຼື ທີມຊາດຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງ ສຕລ.
- ໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍຊົມເຊີຍຕາມຜົນງານການເຄື່ອນໄຫວຈາກຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນ.

25.4 ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ມີໜ້າທີ່:

- 25.4.1 ປະຕິບັດພັນທະສັນຍາຂອງຕົນກັບສະໂມສອນ ຢ່າງເຕັມທີ່ ແລະ ໂປ່ງໃສ.
- 25.4.2 ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
- 25.4.3 ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນກໍລະນີຖືກເລືອກໃຫ້ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານການຕະຫຼາດ ແລະ ສື່ມວນຊົນ.
- 25.4.4 ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ຫຼື ກອງປະຊຸມຕາມການແຈ້ງການຂອງ ສຕລ.
- 25.4.5 ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນການຕໍ່ຕ້ານປາກົດການຫຍໍ້ໃນກິລາບານເຕະ.
- 25.4.6 ສຶກສາອິບຣິມນັກກິລາຂອງສະໂມສອນ ຕົນເອງໃຫ້ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ ແລະ ບໍ່ຫຍຸ້ງກ່ຽວກັບກິດຈະກຳທີ່ຂັດກັບກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ ແລະ ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ.

25.5 ພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ

25.5.1 ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ ມີພາລະບົດບາດເຄື່ອນໄຫວຮັບໃຊ້ສະໂມສອນຕົນສັງກັດຕາມພັນທະສັນຍາຂອງຕົນເອງກັບສະໂມສອນ ແລະ ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

25.5.2 ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ ມີສິດ:

- ໄດ້ຮັບການດູແລເບິ່ງແຍງຈາກສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດຕາມສັນຍາ.
- ປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃຫ້ສະໂມສອນ ທີ່ຕົນສັງກັດ ຫຼື ທີມຊາດຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງ ສຕລ.
- ໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍຊົມເຊີຍຕາມຜົນງານການເຄື່ອນໄຫວຈາກຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ ແລະ ສະໂມສອນ.

25.5.3 ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ ມີໜ້າທີ່:

- ປະຕິບັດພັນທະສັນຍາຂອງຕົນກັບສະໂມສອນ ຢ່າງເຕັມທີ່ ແລະ ໂປ່ງໃສ.
- ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
- ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນກໍລະນີຖືກເລືອກໃຫ້ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານການຕະຫຼາດ ແລະ ສື່ມວນຊົນ.
- ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ຫຼື ກອງປະຊຸມຕາມການແຈ້ງການຂອງ ສຕລ.
- ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນການຕໍ່ຕ້ານປາກົດການຫຍໍ້ໃນກິລາບານເຕະ.
- ອໍານວຍຄວາມສະດວກດ້ານເອກະສານການໂອນຍ້າຍຂອງນັກກິລາໃນກໍລະນີມີການໂອນຍ້າຍ.

- ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ຫຼື ກອງປະຊຸມຕາມການແຈ້ງການຂອງ ສຕລ;
- ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບ ສຕລ ໃນການຕໍ່ຕ້ານປາກົດການຫຍໍ້ທໍ້ໃນກິລາບານເຕະ;
- ອຳນວຍຄວາມສະດວກດ້ານເອກະສານການໂອນຍ້າຍຂອງນັກກິລາໃນກໍລະນີມີການໂອນຍ້າຍ;
- ສຶກສາອົບຮົມນັກກິລາຂອງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນສະໂມສອນ ຕົວເອງໃຫ້ປະຕິບັດກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ ບໍ່ຫຍຸ້ງກ່ຽວກັບກິດຈະກຳທີ່ຂັດກັບກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ ແລະ ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 26. ຂອບເຂດສິດອຳນາດຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ ໃນການປະສານງານກັບ ສຕລ

ທຸກໆເອກະສານປະສານງານຂອງສະໂມສອນ ທີ່ສົ່ງເຖິງ ສຕລ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດ ດັ່ງລຸ່ມນີ້ ຈຶ່ງຖືວ່າຖືກຕ້ອງ, ມີຜົນນຳໃຊ້ ແລະ ໄດ້ຮັບການຮັບຮູ້ຈາກ ສຕລ.

- 26.1** ເອກະສານທາງການທຸກໆປະເພດຈາກສະໂມສອນ ສົ່ງເຖິງ ສຕລ ຕ້ອງເຊັນໂດຍປະທານສະໂມສອນ ຫຼື ຮອງປະທານສະໂມສອນ ເທົ່ານັ້ນ.
- 26.2** ໃບສົ່ງລາຍຊື່ນັກກິລາ (Starting List) ໃນມື້ແຂ່ງຂັນຕ້ອງເຊັນໂດຍຫົວໜ້າຄູຝຶກ ແລະ ຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ ເທົ່ານັ້ນ.
- 26.3** ຮ່າງເອກະສານຂໍປະທ້ວງທີ່ຍື່ນຕໍ່ຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ ຕ້ອງເຊັນໂດຍຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ ເທົ່ານັ້ນ.
- 26.4** ໜັງສືອະທິບາຍ ຫຼື ຊື້ແຈງເຫດຜົນການປະທ້ວງທີ່ສະໂມສອນ ຕ້ອງປະກອບໃສ່ໃນການປະທ້ວງຫຼັງຈາກຍື່ນແບບຟອມຂໍປະທ້ວງແລ້ວນັ້ນຕ້ອງເຊັນໂດຍປະທານ ຫຼື ຮອງປະທານ ສະໂມສອນ ເທົ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 27. ການລົງທະບຽນ

27.1 ການລົງທະບຽນນັກກິລາ

- 27.1.1** ສະໂມສອນ ສາມາດລົງທະບຽນນັກກິລາ ໄດ້ສູງສຸດ 23 ຄົນຕໍ່ການແຂ່ງຂັນ, ສົ່ງລາຍຊື່ໃນມື້ແຂ່ງຂັນໄດ້ 23 ຄົນ (ຕົວຈິງ 11 ຄົນ, ຕົວສຳຮອງ 12 ຄົນ).
- 27.1.2** ສະໂມສອນ ຕ້ອງສຳເລັດການລົງທະບຽນນັກກິລາໃນລະບົບລົງທະບຽນຂອງ ສຕລ ຕາມກຳນົດເວລາທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນກຳນົດ.

27.2 ການລົງທະບຽນເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ, ພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນ.

27.2.1 ການລົງທະບຽນເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ.

ສະໂມສອນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນຕ້ອງລົງທະບຽນເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ສູງສຸດບໍ່ເກີນ 8 ທ່ານຕາມລາຍການດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຫົວໜ້າຄູຝຶກ;
- ຜູ້ຊ່ວຍຄູຝຶກ;
- ຄູຝຶກປະຕູ;
- ແພດ;

- ສື່ມວນຊົນປະຈຳສະໂມສອນ

27.2.2 ການລົງທະບຽນພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນທົ່ວ

ສະໂມສອນ ໃນການແຂ່ງຂັນສາມາດລົງທະບຽນພະນັກງານ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານສະໂມສອນໄດ້ສູງສຸດ
15 ທ່ານຕາມລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ປະທານສະໂມສອນ
- ຮອງປະທານສະໂມສອນ
- ຫົວໜ້າເຕັກນິກສະໂມສອນ
- ພະນັກງານການຕະຫຼາດສະໂມສອນ
- ພະນັກງານການເງິນ
- ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກບໍລິຫານສະໂມສອນ

27.2.3 ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເອກະສານປະກອບການລົງທະບຽນ

27.2.3.1 ຂັ້ນຕອນການລົງທະບຽນ

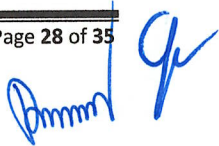
- ສະໂມສອນ ຕ້ອງສົ່ງເອກະສານລົງທະບຽນຂອງນັກກີລາ ແລະ ພະນັກງານຂອງສະໂມສອນ ຕາມໃບ
ລົງທະບຽນທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນກຳນົດໃຫ້ທັນກັບເວລາໃນລະບົບ FIFA CONNECT & CMS.
- ສະໂມສອນຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຮັບຜິດຊອບການລົງທະບຽນໂດຍສະເພາະບໍ່ໃຫ້ເກີນ 2 ທ່ານ (1 ໃນນັ້ນຕ້ອງ
ເປັນຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ) ເຊິ່ງຕ້ອງໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມນຳໃຊ້ລະບົບລົງທະບຽນ ແລະ
ຈັດການແຂ່ງຂັນທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຈັດຂຶ້ນເສຍກ່ອນ.
- ການຖອນຊື່ນັກກີລາອອກຈາກການລົງທະບຽນຂອງສະໂມສອນ ຕ້ອງເຮັດເປັນລາຍລັກອັກສອນພ້ອມທັງ
ກໍລະນີຍົກເລີກສັນຍາສະໂມສອນ ຕ້ອງເຮັດໜັງສືຢັ້ງຢືນຍົກເລີກສັນຍາສອງຝ່າຍ ແລະ ສຳເນົາສົ່ງໃຫ້ກັບ
ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນ.
- ສຳຫຼັບ ນັກກີລາ ຫຼື ພະນັກງານສະໂມສອນ ທີ່ລົງທະບຽນສຳເລັດໃນລະບົບ FIFA CONNECT ແລະ
CMS ຈະໄດ້ຮັບລະຫັດປະຈຳຕົວຈາກ FIFA ແລະ ລະຫັດປະຈຳຕົວສະມາຊິກຈາກ ສຕລ ເຊິ່ງລະຫັດ
ປະຈຳຕົວດັ່ງກ່າວຈະເປັນລະຫັດຂອງຜູ້ກ່ຽວໄປຕະຫຼອດໂດຍມີຂໍ້ກຳນົດວ່າ ຕ້ອງໄດ້ຍື່ນຂໍ້ຕໍ່ການນຳໃຊ້
ລະຫັດສະມາຊິກດັ່ງກ່າວກັບ ສຕລ ເປັນປະຈຳທຸກປີ.

27.2.3.2 ເອກະສານປະກອບການລົງທະບຽນ

- ສັນຍາວ່າຈ້າງ (ສະແດນຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF)
- ໃບປະກາດສຳຫຼັບເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນ (ສະແດນຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF)
- ເອກະສານໂອນຍ້າຍສຳລັບນັກກີລາ (ສະແດນຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF)
- ບັດປະຈຳຕົວ, ໜັງສືຜ່ານແດນ ຫຼື ສຳມະໂນຄົວ ທີ່ມີວັນເດືອນປີເກີດ, ຮູບຖ່າຍທີ່ຊັດເຈນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ
(ສະແດນຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF)

- ຟາຍຮູບສວມໃສ່ຊຸດຂອງສະໂມສອນພື້ນຫຼັງສີຂາວຂະໜາດບໍ່ເກີນ 1 MB (ເປັນຟາຍ JPG)
- ນັກກິລາຕ້ອງມີໃບອະນຸຍາດຈາກຜູ້ປົກຄອງແນວມາໃນໃບສັນຍາ (ສະແດງຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF).
- ໃບຢັ້ງຢືນການສຶກສາ ຫຼື ໃບປະກາດ (ສະແດງຈາກຕົ້ນສະບັບເປັນຟາຍ PDF).

ໝາຍເຫດ: ທຸກເອກກະສານທີ່ລົງທະບຽນຕາມຂ້າງເທິງນີ້ຕ້ອງມີເອກກະສານຕົ້ນສະບັບ ໂດຍບໍ່ໃຫ້ຂີດຂ້າ ແລະ ປອມແປງ.



ພາກທີ VI

ມາດຕະການລົງໂທດການກະທຳຜິດກະຕິການແຂ່ງຂັນ, ການປະທ້ວງ ແລະ ການອຸທອນ

ມາດຕາ 28. ມາດຕະການລົງໂທດການກະທຳຜິດກະຕິການແຂ່ງຂັນ (ປັບປຸງ)

- 28.1 ບັດເຫຼືອງ ແມ່ນການເຕືອນນັກກິລາໃຫ້ຫຼີ້ນດ້ວຍຄວາມລະມັດລະວັງ, ໃຫ້ຖືກຕາມກະຕິກາ ແລະ ຢູ່ໃນລະບຽບການແຂ່ງຂັນ.
- 28.2 ນັກກິລາທີ່ຖືກບັດເຫຼືອງສະສົມ 3 ບັດ (ໃນນັດການແຂ່ງຂັນຕ່າງກັນ) ນັກກິລາຈະບໍ່ໄດ້ລົງແຂ່ງຂັນ 1 ນັດຕໍ່ໄປ ເອີ້ນວ່າ “ບັດເຫຼືອງສະສົມ” ແລະ ບັດເຫຼືອງຈະຖືກລົບລ້າງທັງໝົດເມື່ອຖືກລົງວິໄນແລ້ວ.
- 28.3 ບັດເຫຼືອງ 2 ຄັ້ງ, ໃນນັດແຂ່ງຂັນດຽວກັນກາຍເປັນບັດແດງ ເອີ້ນວ່າ “2 ບັດເຫຼືອງເປັນແດງ” ນັກກິລາຈະຖືກສັ່ງອອກຈາກເດີນແຂ່ງຂັນ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ນັ່ງຢູ່ໃນເຂດເຕັກນິກ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ລົງແຂ່ງຂັນ 2 ນັດຕັດໄປ.
- 28.4 ນັກກິລາທີ່ຖືກບັດເຫຼືອງເປັນຄັ້ງທີ 1 ແລະ ຄັ້ງທີ 2 ເປັນບັດແດງເລີຍ ເອີ້ນວ່າ 1 ບັດເຫຼືອງ ແລະ 1 ບັດແດງ ໃນນັດດຽວກັນນັ້ນ ນັກກິລາດັ່ງກ່າວ ຈະບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ລົງແຂ່ງຂັນ 2 ນັດຕັດໄປ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ນັ່ງຢູ່ບ່ອນນັ່ງສຳຮອງ ພ້ອມຍັງຮັກສາບັດເຫຼືອງໄວ້ຄືເກົ່າ.
- 28.5 ນັກກິລາທີ່ຖືກບັດແດງໃນການແຂ່ງຂັນ ເອີ້ນວ່າ (ບັດແດງໂດຍກົງ) ແມ່ນຈະຖືກສັ່ງອອກຈາກການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຈະບໍ່ອະນຸຍາດແຂ່ງຂັນໃນ 2 ນັດຕັດໄປໃນທຸກລາຍການຂອງ ສຕລ ພ້ອມທັງບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ນັ່ງຢູ່ມ້ານັ່ງຂອງນັກກິລາສຳຮອງຂອງສະໂມສອນ ຕົນທີ່ລົງທຳການແຂ່ງຂັນຢູ່ນັ້ນ.
- 28.6 ສະໂມສອນຈະຖືກປັບໃໝຄ່າບັດເຫຼືອງ 100,000 (ໜຶ່ງແສນ) ກີບ/ບັດ ຕາມຈຳນວນບັດເຫຼືອງທີ່ໄດ້ຮັບໃນແຕ່ລະນັດ ແລະ ໃນກໍລະນີສະໂມສອນໄດ້ບັດແດງ ສະໂມສອນຈະຖືກປັບໃໝ 200,000 (ສອງແສນ) ກີບ/ບັດ ຕາມຈຳນວນບັດແດງທີ່ໄດ້ຮັບ.
- 28.7 ໃນກໍລະນີຄະນະນຳ ຫຼື ຄະນະຄູຝຶກຂອງສະໂມສອນໄດ້ຮັບບັດເຫຼືອງ ຫຼື ບັດແດງຈາກກຳມະການຕັດສິນໃນການແຂ່ງຂັນແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕະການດຽວກັນກັບນັກກິລາທີ່ໄດ້ຮັບບັດເຫຼືອງ ຫຼື ບັດແດງໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ພ້ອມທັງຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 200,000 (ສອງແສນ) ກີບ/1 ບັດເຫຼືອງ ແລະ 500,000 (ຫ້າແສນ) ກີບຕໍ່ໜຶ່ງບັດແດງ.
- 28.8 ໃນກໍລະນີນັກກິລາ, ຄະນະຄູຝຶກ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ສະໂມສອນຖືກບັດແດງຈາກກຳມະການໃນນັດໃດໜຶ່ງຂອງລາຍການນີ້ ຫຼື ຖືກລະບຽບວິໄນ ໂທດດັ່ງກ່າວຈະມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ໃນການແຂ່ງຂັນອື່ນໆຂອງສຕລ ດ້ວຍ.

ມາດຕາ 29. ການປະທ້ວງ

- 29.1 ພາຍຫຼັງສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນ ສະໂມສອນ ໃດໜຶ່ງຕ້ອງການປະທ້ວງຄຸນສົມບັດຂອງນັກກິລາ ຫຼື ບຸກຄະລາກອນຂອງສະໂມສອນ, ເງື່ອນໄຂອົງປະກອບຂອງການຈັດການແຂ່ງຂັນ (ອົງປະກອບພາກສະໜາມ, ພາກບຸກຄະລາກອນຂອງສະໂມສອນ ທີ່ມີສ່ວນເຮັດໃຫ້ການແຂ່ງຂັນບໍ່ເປັນໄປຕາມລະບຽບ

ສະໂມສອນ ສາມາດດຳເນີນການປະທ້ວງ ໂດຍສະເໜີຈຸດປະສົງທີ່ຜູ້ຄວບຄຸມການແຂ່ງຂັນ ແລະ ເຮັດບົດ
ບັນທຶກພ້ອມທັງລົງລາຍເຊັນເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພາຍຫຼັງສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນບໍ່ເກີນ 2 ຊົ່ວໂມງ, ຫຼັງ
ຈາກນັ້ນໃຫ້ສະໂມສອນຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບການປະທ້ວງ ຕໍ່ຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນພາຍໃນ 24 ຊົ່ວໂມງ
ນັບແຕ່ການແຂ່ງຂັນສິ້ນສຸດລົງ ພ້ອມດ້ວຍເງິນສົດຈຳນວນ 2,000,000 (ສອງລ້ານ) ກີບ ຄັດຕິດມາພ້ອມ
ແລະ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນດຳເນີນເລື່ອງສະເໜີຕໍ່ ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນໃນ
ການພິຈາລະນາການປະທ້ວງດັ່ງກ່າວ. ຖ້າຫາກວ່າການປະກອບເອກກະສານ ຫຼື ເງື່ອນໄຂການປະທ້ວງບໍ່
ຄົບຖ້ວນຈະບໍ່ນຳເລື່ອງນີ້ຂຶ້ນພິຈາລະນາ. ໃນກໍລະນີສະໂມສອນບໍ່ແຈ້ງເຈດຈຳນົງໃນການປະທ້ວງ ພາຍຫຼັງ
ສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນຕາມໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້ ແລະ ລວມທັງປະກອບເງື່ອນໄຂກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະ
ທ້ວງພາຍຫຼັງແຈ້ງເຈດຈຳນົງໃຫ້ສຳເລັດຕາມເວລາ ຄະນະກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນຈະຖືວ່າສະໂມສອນ
ສະຫຼະສິດໃນການປະທ້ວງ.

- 29.2 ກໍລະນີການປະທ້ວງເປັນຜົນຈຳນວນເງິນດັ່ງກ່າວຈະສົ່ງຄືນໃຫ້ສະໂມສອນ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ.
- 29.3 ກໍລະນີຫາກການປະທ້ວງບໍ່ມີເຫດຜົນພຽງພໍ ຈະຖືວ່າໂມຄະ ແລະ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຈະບໍ່ສົ່ງເງິນ
ຈຳນວນດັ່ງກ່າວຄືນ.
- 29.4 ກຳມະການຕັດສິນ ແລະ ຜູ້ຊ່ວຍກຳມະການຕັດສິນ ຈະຖືກປົກປ້ອງໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບການ
ແຂ່ງຂັນແຕ່ລະນັດ ແລະ ໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍອື່ນໆຕາມຄວາມເໝາະສົມ.
- 29.5 ສະໂມສອນ ບໍ່ສາມາດປະທ້ວງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ ແລະ ປະທ້ວງໃຫ້ປ່ຽນແປງຄຳຕັດສິນຂອງກຳມະການ
ຕັດສິນໄດ້ໃນຂະນະປະຕິບັດໜ້າທີ່ ແລະ ຫຼັງສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນ.

ມາດຕາ 30. ການອຸທອນ

- 30.1 ໃນກໍລະນີທີ່ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນໄດ້ຕັດສິນລົງໂທດຢ່າງໃດໜຶ່ງຕໍ່ກັບສະໂມສອນ, ນັກກິລາ ແລະ
ຜູ້ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ ແລະ ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຖືກລົງໂທດຮັບຊາບແລ້ວ. ຫາກ
ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຖືກລົງໂທດ ຫຼື ຄູ່ກໍລະນີໃນການປະທ້ວງບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ກັບຄຳຕັດສິນລົງໂທດດັ່ງກ່າວ
ນັ້ນ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຖືກລົງໂທດ ຫຼື ຄູ່ກໍລະນີ ສາມາດຍື່ນໜັງສືຂໍອຸທອນຕໍ່ຄຳຕັດສິນລົງໂທດ
ດັ່ງກ່າວຕໍ່ຄະນະກຳມະການອຸທອນຂອງ ສຕລ ເຊິ່ງຄຳຮ້ອງຂໍອຸທອນຕ້ອງໄດ້ຍື່ນຜ່ານພະແນກຈັດການ
ແຂ່ງຂັນພາຍໃນ 24 ຊົ່ວໂມງຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບແຈ້ງການບົດລົງໂທດຂອງອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ໂດຍ
ຕ້ອງປະກອບໜັງສືຂໍອຸທອນ, ຫຼັກຖານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອຸທອນໂດຍຕ້ອງເປັນຊຸດດຽວກັນທີ່ຍື່ນໃຫ້
ກັບອະນຸກຳມະການວິໄນ ແລະ ເງິນສົດຈຳນວນ 2,000,000 (ສອງລ້ານ) ກີບ ຄັດຕິດມາພ້ອມ. ຖ້າການ
ພິຈາລະນາຂອງອະນຸກຳມະການອຸທອນຂອງ ສຕລ ອອກມາມີເຫດຜົນ ສຕລ ຈະສົ່ງເງິນຄືນໃຫ້ຜູ້ຂໍ
ອຸທອນ.
- 30.2 ຜົນການພິຈາລະນາ ຂອງຄະນະກຳມະການອຸທອນຈະເປັນການຕັດສິນຂັ້ນສຸດ ເຊິ່ງບໍ່ສາມາດຂໍອຸທອນໄດ້.
- 30.3 ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຍື່ນຂໍອຸທອນຍັງບໍ່ເຫັນດີກັບຜົນຂອງການອຸທອນສາມາດດຳເນີນການຕໍ່ໃນຂັ້ນສານກິລາ
ສາກົນ (CAS ຫຼື Court of Arbitration for Sports) ໄດ້ໂດຍສະໂມສອນ ຕ້ອງເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຄ່າ
ໃຊ້ຈ່າຍຂອງການດຳເນີນການຂໍອຸທອນເອງທັງໝົດ.

ມາດຕາ 31. ມາດຕະການ (ປັບປຸງ)

31.1 ກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນສະບັບນີ້ໄດ້ກຳນົດປະເພດຂອງມາດຕະການ ແລະ ການລົງວິໄນຕໍ່ບຸກຄົນທີ່ເປັນ ຄະນະຮັບຜິດຊອບ, ນັກກິລາ, ກຳມະການ ແລະ ສະໂມສອນ ຕາມກໍລະນີຂອງການກະທຳຜິດໂດຍຈະ ຖືກປະຕິບັດວິໄນໃນສະຖານແຕ່ເປົາຫາໜັກຄືດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຕັກເຕືອນ, ສຶກສາອົບຮົມ ແລະ ຂຽນໃບສຳຫຼວດ.
- ປັບໃໝຕາມລະບຽບການແຂ່ງຂັນ ແລະ ການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- ໂຈະການເຂົ້າຮ່ວມແຂ່ງຂັນ.
- ຢຸດຕິ ແລະ ຫ້າມເຄື່ອນໄຫວໃນທຸກໆກິດຈະກຳກ່ຽວກັບການແຂ່ງຂັນບານເຕະຂອງ ສຕລ ແຕ່ 1 ປີ ຈົນເຖິງຕະຫຼອດຊີວິດ.

31.2 ຄະນະຮັບຜິດຊອບ, ນັກກິລາ ແລະ ສະໂມສອນ ຈະຖືກຕັກເຕືອນ, ປັບໃໝ ແລະ ປະຕິບັດວິໄນໃນ ກໍລະນີຕໍ່ໄປນີ້:

- 31.2.1 ຄະນະຮັບຜິດຊອບສະໂມສອນ ເປັນສ່ວນບຸກຄົນ ຫຼື ທັງໝົດຄະນະທີ່ມີພຶດຕິກຳທຳທີ່ ຫຼື ວາຈາທີ່ ຫຍາບຄາຍ, ລົງມືທຳຮ້າຍນັກກິລາຝ່າຍກົງກັນຂ້າມ, ຕໍ່ກຳມະການຕັດສິນ ແລະ ຄະນະ ຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳສະໜາມຈະຕ້ອງຖືກລົງວິໄນ ພ້ອມທັງຈະເຮັດບົດລາຍງານສົ່ງໃຫ້ອະນຸ ກຳມະການວິໄນ ລົງໂທດເພີ່ມ ຕາມກໍລະນີໜັກ ຫຼື ເປົາ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ຂອງ ມາດຕາ 32 ແລະ ການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.2 ຄະນະຮັບຜິດຊອບສະໂມສອນ, ນັກກິລາທີ່ບໍ່ໄດ້ຊຳລະການປັບໃໝຂອງຕົນຈະບໍ່ໄດ້ຮັບ ອະນຸຍາດໃຫ້ລົງແຂ່ງຂັນ ຫຼື ເຮັດໜ້າທີ່ໃນນັດຕໍ່ໄປ ຈົນກວ່າຈະມີການສຳລະສະສາງ ຕາມ ລະບຽບເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍ.
- 31.2.3 ລາຍຊື່ການແຂ່ງຂັນ (Starting List) ຂອງສະໂມສອນ ຕ້ອງເຊັນໂດຍຜູ້ຈັດການສະໂມສອນ ແລະ ຫົວໜ້າຄູຝຶກເທົ່ານັ້ນ, ຖ້າສະໂມສອນ ໃດບໍ່ປະຕິບັດຕາມຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນ ເງິນ 200,000 (ສອງແສນ)ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ.
- 31.2.4 ຫົວໜ້າຄູຝຶກຕ້ອງໃຫ້ສຳພາດກັບສື່ມວນຊົນ ຫຼັງສິ້ນສຸດການແຂ່ງຂັນທຸກນັດ, ຖ້າຫາກຄູຝຶກ ສະໂມສອນ ໃດບໍ່ປະຕິບັດຕາມລະບຽບ ສະໂມສອນ ດັ່ງກ່າວຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 200,000 (ສອງແສນ)ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ.
- 31.2.5 ຫ້າມຂີດຂ້າ, ປ່ຽນເບີ, ປ່ຽນແປງຊື່ໃໝ່ ໃນແບບຟອມແຂ່ງຂັນ (Starting List) ກ່ອນໄດ້ຮັບ ອະນຸຍາດຈາກຄະນະຈັດການແຂ່ງຂັນເດັດຂາດ ຖ້າຫາກມີການລະເມີດຈະຖືກຕັກເຕືອນ ຫຼື ປະຕິບັດວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.6 ສະໂມສອນ ຖືເປົາຕ້ອງງານເຕັກນິກການພັດທະນາທີ່ ສຕລ ໄດ້ວາງອອກເຊັ່ນ: ການຝຶກ ອົບຮົມ, ສຳມະນາ ແລະ ປະຊຸມປຶກສາຫາລືຕ່າງໆໂດຍທີ່ສະໂມສອນບໍ່ເຂົ້າຮ່ວມ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ທີ່ບໍ່

ໄດ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານດັ່ງກ່າວມາເຂົ້າຮ່ວມ ສະໂມສອນ ດັ່ງກ່າວຈະຖືກພິຈາລະນາມາດຕະການທາງວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.

- 31.2.7 ຫາກມາດຕະການທາງດ້ານວິໄນທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບສະບັບນີ້ບໍ່ຄວບຄຸມເຖິງຄວາມຜິດອື່ນທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງ ທີ່ຮັບຮອງກົດລະບຽບສະບັບນີ້ ແລະ ກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ, ກໍລະນີດັ່ງກ່າວຈະຕົກຢູ່ໃນດຸນພິນິດ ຂອງອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ ໃນການນຳໃຊ້ມາດຕະການທາງວິໄນ ໂດຍອີງໃສ່ກົດລະບຽບຂອງ AFC ແລະ FIFA ມາບັງຄັບໃຊ້.
- 31.2.8 ຫ້າມສະໂມສອນ ລວມທັງ ປະທານສະໂມສອນ ບຸກຄົນ, ທີມງານ, ຜູ້ຈັດການທີມ, ນັກກິລາ, ກຳມະການຕັດສິນ ແລະ ບຸກຄົນອື່ນທີ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ກັບ ສຕລ ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບ ຫຼື ມີພຶດຕິກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການໃຊ້ສານກະຕຸ້ນ, ການລົ້ມບານ (ລ່ອກຜິນການແຂ່ງຂັນ), ການພະນັນ ຫຼື ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ, ຄອບຄົວ ຫຼື ເຫດຜົນໃດກໍຕາມ ທີ່ສົ່ງຜົນເສຍຫາຍ ຕໍ່ລະບົບແຂ່ງຂັນແມ່ນຈະຖືກດຳເນີນຄະດີ ຕາມກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງ ສປປ ລາວ (ເຊິ່ງມີໂທດສູງສຸດ ຈຳຄຸກຕະຫຼອດຊີວິດ). ບຸກຄົນໃດ ທີ່ໄດ້ຮູ້ວ່າ ມີການກະທຳຜິດ ຕ້ອງລາຍງານ ການກະທຳດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ແກ່ ສຕລ ຮັບຊາບໃນທັນໃດທາງເວບໄຊ: (https://www.laoff.org.la/la/report/match_fixing) ຫຼື ທາງຊ່ອງທາງອື່ນທີ່ສະດວກ.
- 31.2.9 ສະໂມສອນ ທີ່ບໍ່ມາແຂ່ງຂັນຕາມຕາຕະລາງ ຫຼື ມາຮອດສະໜາມແຂ່ງຂັນແລ້ວແຕ່ບໍ່ລົງແຂ່ງຂັນ ດ້ວຍເຫດຜົນໃດໜຶ່ງທີ່ບໍ່ກ່ຽວກັບອົງປະກອບຈັດການແຂ່ງຂັນ ຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 3,000,000 (ສາມລ້ານ) ກີບ, ເສຍຄ່າຊົດເຊີຍໃຫ້ແກ່ສະໂມສອນ ຄູ່ແຂ່ງຂັນ ແລະ ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນຕາມຄວາມເສຍຫາຍຕົວຈິງ ແລະ ຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.10 ນັກກິລາທີ່ເອົາບັດໃຫ້ຄົນອື່ນລົງແຂ່ງຂັນແທນຈະຖືກລົງໂທດໂດຍບໍ່ໃຫ້ນັກກິລາດັ່ງກ່າວລົງແຂ່ງຂັນອີກ 3 ນັດຖັດໄປ, ຜູ້ໃຫ້ບັດ, ຜູ້ໃຊ້ບັດ ແລະ ສະໂມສອນ ຈະຖືກລົງວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ ແລະ ສະໂມສອນ ຈະຖືກປັບແພ້ໃນການແຂ່ງຂັນນັດດັ່ງກ່າວ 0-3 ປະຕູ.
- 31.2.11 ນັກກິລາທີ່ລົງແຂ່ງຂັນໂດຍບໍ່ມີບັດນັກກິລາ ຫຼື ຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນການປ່ຽນບັດນັກກິລາໃໝ່ ແລະ ໃນກໍລະນີຍົກຍ້າຍໄປສັງກັດສະໂມສອນ ໃໝ່ ເຊິ່ງຢູ່ໃນໄລຍະລໍຖ້າຮັບບັດນັກກິລາໃໝ່ນັ້ນ, ນັກກິລາດັ່ງກ່າວແມ່ນບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ລົງແຂ່ງຂັນ. ຖ້າຝ່າຝືນຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.12 ນັກກິລາທີ່ໃຊ້ສານກະຕຸ້ນ, ສິ່ງມືນເມົາ ແລະ ຢາເສບຕິດຕ່າງໆລົງມາແຂ່ງຂັນ ຜູ້ກ່ຽວຈະຖືກສັ່ງໂຈະລົງແຂ່ງຂັນ ໂດຍຄະນະກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນປະຈຳສະໜາມ ແລະ ຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.13 ນັກກິລາທີ່ທຳຮ້າຍຮ່າງກາຍຄູ່ຕໍ່ສູ້ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ໃນເວລາການແຂ່ງຂັນຢູ່ສະໜາມຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ. ນອກຈາກນັ້ນຜູ້ທີ່ຖືກທຳຮ້າຍຮ່າງກາຍກໍສາມາດດຳເນີນຄະດີທາງອາຍາຕໍ່ກັບນັກກິລາຜູ້ທີ່ໄດ້ລົງມືທຳຮ້າຍຮ່າງກາຍ.

- 31.2.14 ນັກກິລາທີ່ມີພຶດຕິກຳຢ່າງອອກຈາກເດີນໃນເວລາແຂ່ງຂັນເພື່ອປະທ້ວງການວິນິດໄສຂອງ ກຳມະການຕັດສິນ ເປັນບຸກຄົນ ຫຼື ເປັນຄະນະ ແມ່ນຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມລະບຽບການລົງ ວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.2.15 ສະໂມສອນ ຫຼື ນັກກິລາທີ່ບໍ່ຍິນຍອມເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນຂອງທີມຊາດ ຕາມການແຈ້ງການ ຂອງ ສຕລ ໂດຍບໍ່ມີເຫດຜົນ, ສຕລ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ສືບຕໍ່ເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ຈົນຈົບລະດູການ, ສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າຮ່ວມຈະ ຖືກປະຕິບັດວິໄນຕາມລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ ເຊັ່ນກັນ.
- 31.2.16 ເງິນປັບໃໝນັກກິລາຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ ແມ່ນໃຫ້ສະໂມສອນ ຕົ້ນສັງກັດຂອງນັກກິລາເປັນຜູ້ຊຳລະທົດແທນໃຫ້ນັກກິລາພາຍໃນ 7 ວັນລັດຖະການ, ນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບແຈ້ງການຈາກ ສຕລ.

31.3 ຄະນະບໍລິຫານງານສະໂມສອນ, ຄະນະຄູຝຶກ ແລະ ນັກກິລາຈະຖືກສົ່ງໂຈະການເຄື່ອນໄຫວໃນໄລຍະ ລະດູການແຂ່ງຂັນທີ່ກຳລັງດຳເນີນການແຂ່ງຂັນ ໃນກໍລະນີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- 31.3.1 ບໍ່ຍອມປະຕິບັດຕາມແຈ້ງການ, ມະຕິຕົກລົງ ຫຼື ຈ່າຍຄ່າປັບໃໝຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບ ສະບັບນີ້ ແລະ ກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.3.2 ປອມແປງເອກະສານການລົງທະບຽນ (ວັນເດືອນປີເກີດໃນ ສຳມະໂນຄົວ, ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັ ງສືເດີນທາງ). ນັກກິລາ ແລະ ຄະນະຄູຝຶກຈະຖືກຢຸດຕິການປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນການແຂ່ງຂັນ ບານເຕະ ເຍົາວະຊົນ ຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ໂດຍທັນທີ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານສະໂມສອນ ທີມ/ທີມ, ຄະນະຄູຝຶກ ແລະ ນັກກິລາຈະຖືກລົງວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ.
- 31.3.3 ກໍລະນີເຈດຕະນາ ປອມແປງລົງທະບຽນນັກກິລາ ເຊິ່ງເຮັດໃຫ້ມີທະບຽນຊຳ (ປອມແປງວັນ ເດືອນປີເກີດໂດຍເຈດຕະນາ) ນັກກິລາ ແລະ ຄະນະຄູຝຶກຈະຖືກຢຸດຕິການປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນ ການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ໂດຍທັນທີ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານ ສະໂມສອນ, ຄະນະຄູຝຶກ ແລະ ນັກກິລາຈະຖືກລົງວິໄນຕາມກົດລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ. ການປອມແປງເອກະສານ ແລະ ການນຳໃຊ້ ເອກະສານປອມ ແມ່ນເປັນຄວາມຜິດໃນ ທາງອາຍາ ເຊິ່ງມີໂທດຕັດອິດສະລະພາບສູງສຸດ ຕະຫຼອດຊີວິດ ຕາມມາດຕາ 364 ຂອງ ປະມວນກົດໝາຍອາຍາ ຂອງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງຈະຖືກດຳເນີນຄະດີຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ.
- 31.3.4 ໃນກໍລະນີເຈດຕະນາສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ກຽດສັກສີ, ຊື່ສຽງ ແລະ ຊັບສິນ ຂອງ ສຕລໃນຮູບ ການຕ່າງໆດ້ວຍຮູບການລົງຂ່າວ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ບິດເບືອນຄວາມຈິງ, ສຽດສີ ແລະ ໃສ່ຮ້າຍປ້າຍສີໃນສື່ອອນໄລຕາມຊ່ອງທາງຕ່າງໆເຊັ່ນ: ເຟສບຸກ, ອິນສະແກຣມ, ທະວິດ ເຕີ, ວັອດແອັບ, ຕິກຕອກ, ຢູທູບ ແລະ ອື່ນໆ, ຄະນະບໍລິຫານງານສະໂມສອນ, ຄະນະຄູຝຶກ ແລະ ນັກກິລາທີ່ລົງທະບຽນໃນການແຂ່ງຂັນຂອງ ສຕລ ຈະຖືກໂຈະການເຄື່ອນໄຫວໃນໄລຍະ ລະດູການແຂ່ງຂັນທີ່ກຳລັງດຳເນີນການແຂ່ງຂັນໂດຍທັນທີ ແລະ ຈະຖືກປະຕິວິໄນຕາມກົດ

ລະບຽບການລົງວິໄນຂອງ ສຕລ ແລະ ສຕລ ສາມາດດຳເນີນຄະດີຕາມກົດໝາຍຕໍ່ກັບບຸກຄົນ ດັ່ງກ່າວໄດ້.

31.4 ສະໂມສອນ ທີ່ຖືເປົ້າຕໍ່ວຽກງານບໍລິຫານ ແລະ ພັດທະນາຂອງການແຂ່ງຂັນເຊັ່ນສິ່ງບຸກຄະລະກອນບໍ່ກົງ ກັບຈຸດປະສົງຂອງການປະຊຸມ ຫຼື ຝຶກອົບຮົມຕາມທີ່ຝ່າຍຈັດການແຂ່ງຂັນແຈ້ງຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຫຼື ຝຶກ ອົບຮົມດັ່ງກ່າວຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການວິໄນຕາມຂັ້ນລຸ່ມນີ້:

31.4.1 ການກະທຳຜິດຄັ້ງທຳອິດສະໂມສອນ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ ແລະ ປັບໃໝຈຳນວນເງິນ 1,000,000 ກີບ.

31.4.2 ການກະທຳຜິດຄັ້ງທີ 2 ສະໂມສອນ ຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 3,000,000 ກີບ.

31.4.3 ການກະທຳຜິດຄັ້ງທີ 3 ຂຶ້ນໄປສະໂມສອນ ຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 10,000,000 ກີບພ້ອມ ທັງສະເໜີລາຍງານໃຫ້ອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນ ພິຈາລະນາລົງວິໄນ ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງ ສະໂມສອນ.

31.4.4 ສະໂມສອນ ທີ່ຖືກລາຍງານວ່າລະເມີດສິດໃນສັນຍາລະຫວ່າງສະໂມສອນ ກັບນັກກິລາ ຫຼື ຄະນະຄູ ຝຶກ, ໂດຍຖ້າຜ່ານການກວດກາ ແລ້ວພົບວ່າມີຄວາມຜິດຈິງ, ສະໂມສອນ ຈະຖືກພິຈາລະນາລົງວິໄນ ໂດຍອະນຸກຳມະການຈັດການແຂ່ງຂັນ.

31.4.5 ສະໂມສອນ ທີ່ບໍ່ສາມາດຄວມຄຸມການປະພຶດຂອງນັກກິລາ ຫຼື ຄະນະຄູຝຶກຂອງຕົນໃນລະຫວ່າງ ການແຂ່ງຂັນໃຫ້ຢູ່ໃນກອບຂອງກົດລະບຽບການແຂ່ງຂັນ, ສະໂມສອນ ທີ່ບົກພ່ອງຕໍ່ໜ້າທີ່ດັ່ງກ່າວ ຈະຖືກພິຈາລະນາລົງວິໄນ ແລະ ປັບໃໝໂດຍອະນຸກຳມະການລະບຽບວິໄນຂອງ ສຕລ.

31.4.6 ສະໂມສອນ ທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ມີຊື່ໃນນັດແຂ່ງຂັນລົງມາໃນມ້ານັ່ງສຳຮອງຂອງຕົນເອງໃນ ໄລຍະການແຂ່ງຂັນຈະຖືກປັບໃໝເປັນຈຳນວນເງິນ 1,000,000 ກີບ ໃນກໍລະນີເປັນຄວາມຜິດ ຄັ້ງທຳອິດ ແລະ ໃຫ້ຄຸນ 5 ໃນການກະທຳຜິດຊ້ຳຄັ້ງຕໍ່ໄປພ້ອມທັງສະເໜີອະນຸກຳມະການລະບຽບ ວິໄນພິຈາລະນາລົງວິໄນສະໂມສອນ ເພີ່ມເຕີມ.

ພາກທີ VII

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 32. ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

- 32.1** ສະໂມສອນ ໃດທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມການແຂ່ງຂັນບານເຕະ ເຍົາວະຊົນຮຸ່ນອາຍຸບໍ່ເກີນ 16 ປີ ປະຈຳປີ 2026 ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບສະບັບນີ້, ຂໍ້ກຳນົດເພີ່ມເຕີມທີ 1, ທີ 2, ທີ 3 ຂອງກົດລະບຽບສະບັບສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງ ສຕລ ຢ່າງເຄັ່ງຄັດ.
- 32.2** ກົດລະບຽບສະບັບນີ້ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ສະຫະພັນບານເຕະແຫ່ງຊາດລາວ



ວິເພດ ສີຫາຈັກຣ

